



القسم ... السينما والمسرح.

الكلية ... الفنون الجميلة

الجامعة .. صلاح الدين

المادة .. الإنتاج السينمائي

اسم التدريسي أ.م. د عبد الناصر مصطفى ابراهيم

السنة الدراسية: 2023 – 2022

كراسة المادة

Course Book

1. اسم المادة	ده رهيان بو قوناغي دووه م
2. التدريسي المسؤول	دكتور عبد الناصر مصطفى ابراهيم
3. القسم / الكلية	سينه ما و شانو-- كو ليزي هونه ره جوانه كان
4. معلومات الاتصال:	الايمل: abdulnaser.ibrahim@su.edu.krd رقم الهاتف (اختياري): 07508188920
5. الوحدات الدراسية (بالساعة) خلال الاسبوع	عدد الوحدات بالساعة 3 ساعات نظري
6. عدد ساعات العمل	(مدى توفر التدريسي للطلبة خلال الاسبوع) يتضمن الجدول الاسبوعي من الحضور خلال اربعة ايام بدوام منتظم من 8 والنصف الى 2 بعد الظهر .
7. رمز المادة (course code)	
8. البروفایل الاكاديمي للتدريسي	بكالوريوس سينما من كلية الفنون الجميلة جامعة بغداد سنة 1998 ماستر سينما ----- سنة 2005 دكتوراه سينما ----- سنة 2015 مدرس مادة الإنتاج السينمائي الإخراج والإضاءة لفرعي السينما والمسرح مما يشكل صميم العمل الفني الأكاديمي ومن بنية الفن السينمائي والمسرحي .
9. المفردات الرئيسية للمادة Keywords	الأسبوع الاول الإنتاج السينمائي – الأسبوع الثاني المهنة المنتج السينمائي الأسبوع الثالث أنواع والتخصص في الإنتاج السينمائي الأسبوع الرابع أنواع المنتجين السينمائيين الأسبوع الخامس أهمية مهنة الإنتاج السينمائي الأسبوع السادس أهداف الإنتاج السينمائي الأسبوع السابع الخطوات المتبعة اثناء مرحلة التحضير الأسبوع الثامن امتحان منتصف الكورس الأسبوع التاسع مراحل الإنتاج السينمائي

<p>الأسبوع العاشر تقسيم إدارة الإنتاج السينمائي</p> <p>الأسبوع الحادي عشر وظيفة المنتج في السينما</p> <p>الأسبوع الثاني عشر كيف يقوم المنتج بتنظيم ميزانية فيلم</p> <p>الأسبوع الثالث عشر اعداد الميزانية التقديرية</p> <p>الأسبوع الرابع عشر التطبيقات العملية على الإنتاج</p> <p>تأفيكردنهوه كؤتايى كورس به كه م</p>	
<p>١٠. نبذة عامة عن المادة</p> <p>في هذه الفقرة يكتب التدريسي نبذة عامة عن المادة التي سيدرسها ويجب ان تضم النقاط التالية (ان لا تقل عن 200 كلمة): مهنة الإنتاجالسينمائي هي بمثابة الطريق المنهجي والعلمي المحركة لكافة المهن السينمائية، المتخصصة القائمة على تنفيذالفيلم ومن ثم قابلة للعرض للمتلقين، ويمكن ان نذكر بأن الإنتاج هي عصب الذي يقوم عليه بناء الفيلم السينمائي، بدايتامن مرحلة دراسة الجدوى وحتى مرحلة العرض والذي يندفع من خلال العمل السينمائىخطواته نحو مستوى كل تخصص سينمائي طبقاً للبرامج المهيئة مسبقاً قبل التنفيذ، والإنتاج وعمل القائمين عليها ليس فقط عملية حسابية بل تعتمد على التنسيق المالي والأداري الفعلي للفيلم، ومن خلال مديري الإنتاج والدراسة الفعلية بالتخصص وضم الخبرات والقدرات المتعمقة في التوظيف الأقتصادي الأمثل لعناصر وفقرات وحرفية السينما وتكاملية العناصر من الجودة الفنية والفكرية وبعوامل الجذب السينمائي الأساسية يتم أنتاج فلم نمودي متكامل .</p> <ul style="list-style-type: none"> • اهمية دراسة الماد وتشكل الأضاءة عصب الحياة الأنسانية لذلك يتم تدريس المادة على وفق منهج علمي وفني أختصاصي انساني يتفق مع العقل البشري والحياة . ومادة الإنتاج السينمائي تمثل المحور الأساسي لباقي فقرات وفرعات السينما، وأهميتها تكمن في التفاصيل المادية والعلمية والفنية وحرفية التخصص بكا المعايير المعتمدة من ممارسة تخصصية ودراسة مالية وأدارية بالتخصصات المجاور في الحسابات المالية والبرمجة والسياقات الفنية . • استيعاب المفاهيم الاساسية للمادة من خلال المحاور الأساسية الموضوعية بتسلسل منطقي وعلمي ضمن منهجية مفهوم الإنتاج السينمائي. • مبادئ ونظريات المادة يتفق مع من يولي الأهتمام بواقع التعليم التخصصي ما تؤدي دوراً مهماً في ايجاد الجو المناسب لفهم الواقع الحياتي والواقع الفني . 	

- تمثل ا دراسة مادة الإنتاج السينمائي جوهر الحياة وانعكاساتها يولد مناخاً أيجابياً ضمن واقع المجتمع والفن يتلقى تلك المؤشرات المعتمدة في وضع الميزانية التقديرية لتجنب الخطء في الحسابات والمراحل العلمية من مرحلة التحضير ومرحة التنفيذ ويليهل مرحلة الإنتاج والتسويق من شروط نجاح الفيلم انتاجياً وتقع المنهجية العلمي للمادة ضمن منهاج علمي وفلسفي وجمالي لتكون مادة ضمن محاور فن الإنتاج السينمائي .
- معرفة سليمة للاجزاء الرئيسية للمادة من خلال تقسيم عملية الإنتاج تأخذ مدتها الدراسية من فهمها وتنفيذها ادارياً ومالياً.
- تضمن معلومات كافية ومفهومة تضمن استحصال الوظائف ومن العمل في مجال التسويق والمتابعة والتنفيذ من المهن التي تهتم في الحصول عليها في كافة مجالات المهنة السينمائية.

١١. أهداف المادة: (ان الهدف من مادة الإنتاج السينمائي تعريف الطالب على أهمية الإنتاج وحرفيتها في مجال التخصص الدقيق في الحياة العامة والخاصة وتوفير الفرص للعمل في مجال الإنتاج الواسعة الأنتشار من خلال مراحل الإنتاج السينمائي ومنها مدير الإنتاج ومساعدوه وضع ميزانيات الفيلم ومهنة المتابعة الفنية في التخصص السينمائي ويمكن العمل في مجال التسويق للفيلم أستثمار المال في جني الأرباح كسوق للعمل كونها سلعة قابلة للبيع والشراء التسويق في تخصص التقنيات والبرمجيات الإدارية والمالية والعلمية كمهن دقيقة تحتاج الى حرفية عالية .

١٢. التزامات الطالب:

في هذه الفقرة يذكر التدريسي دور الطلاب والتزاماتهم خلال العام الدراسي. على سبيل المثال التزامهم بالحضور واتمامهم للاختبارات والواجبات والتقارير المطلوبة، الخ. هناك برنامج تدريبي وتطبيقي ضمن خطة الدرس فيها الجانب النظري والممارسات العملية والعلمية لفهم مفردات المادة الى جانب الأختبارات الصفية والميدانية .

١٣. طرق التدريس

في هذه الفقرة يذكر التدريسي الطرق التدريسية التي سيستخدمها على سبيل المثال الداتااشو والباوروينت واللوح الابيض او الاسود والملازم، الخ. الشرح النظري والتطبيق العملي الى جانب العرض المباشر والمراقبة والتجريب ضمن امكانيات القسم مع مراجعة التخصصات المقاربة مثل الإخراج والمكياج والتمثيل لتكاملتها مع فن الإضاءة والتقنيات والجانب المهو هو وضع الجداول المخصصة بنظر الاعبار القياس والتقييم من حرفية المهنة .

١٤. نظام التقييم

هنا يذكر التدريسي طرق التقييم التي سيتبعها وتقسيمه للدرجات على سبيل المثال الامتحانات الشهرية واليومية (quizzes)، التفكير النقدي، كتابة التقارير والمقالات، حضور وغياب الطلاب، الخ. كذلك يذكر التدريسي عدد الدرجات التي سيخصصها لكل فقرة من هذه الفقرات.الواجبا البيتيةمع التطبيق الميداني والمشاركات ضمن حلقات

النقاش والممارسات الميدانية الى جانب الأختبارات المنظمة ضمن البرنامج العلمي للقسم والكلية.

١٥ . نتائج تعلم الطالب (ان لاتقل عن 100 كلمة)

ملأ هذه الفقرة مهم جدا حيث يذكر التدريسي نتائج عملية التعلم، على سبيل المثال وضوح الأهداف الأساسية للمادة للطلاب، ملائمة محتوى المادة لمتطلبات العالم الخارجي وسوق العمل، وكذلك ذكر الامور الجديدة التي سيتعلمها الطالب من خلال هذه المادة.

يتخرج الطالب الى ميدان العمل في الغالب محمل بكم معلوماتي عن جميع المواد المهنية وهذا يحتاج استعاب مدى رغبة الطالب بممارسة المهنة ووضع احتياجاته ورغباته ومستواه في الأختيار الأفضل له وهناك معايير للمهنة يجب مراعاتها عن العمل ومنها التسلسل المهني والخبرة والممارسات المستمرة في ميدان العمل كون بالسينما تعتمد على نظام الشركات الخاصة اكثر منها عامة الى جاني مؤسسات التلفزة التي نراها اليوم تستوع كل التخصصات ويتحكم فيها نظام عمل تقع ضمن برمجة وهدف تلك المؤسسة وغايتها وتوجهاتها ويبقى السؤال ماهو حاجة المتدرج او الخريج ومدى قابليته ممارسة المهنة او التخصص ومدى امكانياته للتطور مقابل ساعات العمل وكذلك رغبته بالتواصل العلمي والمهني وبالذكر يماس الطالب بكل حرية في اختيار نوع العمل المهني كون القسم يقدم برنامج علمي ومهني بشكل مباشر وواضح وسلس وبناء كوادر تتجه لسوق الإنتاج ومهنة الإنتاج بخصوصيتها فيها تفرعات متنوعة وواسعة ومنها التنفيذ والتدقيق والمتابع المالية والأدارية والفنية ما يشكل استعاب كل الحرفية والمتخصصين وتعتمد على الممارسة والتطور المياني.

١٦ . قائمة المراجع والكتب

عوسمان عبدول مهعتي(د): توخمهكانى بينين بو دهر هينيرى شانو قاهيره دهسه لآتى گشتى كتيب 1996، 179:

176

عبدول مونعيم عوسمان (د): ديكور و ناوازي شانويى، قاهيره، چاپى سعينت پينهر، چاپى يهكهم، 2001، 171،

170.

- عثمان عبد المعطي ، عناصر الرؤية عند المخرج المسرحي ، القاهرة ، الهيئة المصرية للكتاب ، 1996 .
- ابراهيم حمادة ، معجم المصطلحات الدرامية والمسرحية ، القاهرة ، دار المعارف ، 1985 .
- مارسيل مارتن ، اللغة السينمائية ، القاهرة ، المؤسسة المصرية العامة للتأليف والترجمة والطباعة والنشر ، 1964 .

<ul style="list-style-type: none"> • لوي دي جانيتي ، فهم السينما، تر : ، جعفر على ، بغداد ، دار الرشيد للنشر ، 1981 ، • اليرت فولتون ، السينما آلة وفن ، تر : صلاح عز الدين ، القاهرة ، المركز العربي للثقافة والعلوم ، 1964 . • دوايت سوين ، السيناريو للسينما ، تر : احمد الحضري ، القاهرة ، الهيئة المصرية للكتاب ، 1939 . • المجالات العلمية ومصادر الانترنت المتوفر عن طريق كتابة الأضواء المسرحية مئات المصادر والبحوث العلمية في الأضواء المسرحية 	
اسم المحاضر	١٧. المواضيع
اسم المحاضر	في هذه الفقرة يذكر التدريسي عناوين جميع المواضيع التي سيقدمها خلال الفصل الدراسي. كذلك يجب ذكر موجز عن أهداف كل موضوع وتاريخه ومدة المحاضرة. يجب ان يضم كل فصل دراسي ما لا يقل عن 16 اسبوعاً.
	١٨. المواضيع التطبيقية (إن وجدت)
اسم المحاضر	هنا يذكر التدريسي عناوين المواضيع التطبيقية التي سيقدمها خلال الفصل الدراسي. يجب ذكر أهداف كل موضوع وتاريخه ومدة المحاضرة.
	١٩. الاختبارات
	١. انشائي: في هذا النوع من الاختبارت تبدأ الاسئلة بعبارات ك: وضح كيف، ماهي اسباب ...؟ لماذا ...؟ كيف...؟ مع ذكر الاجوبة النموذجية للاسئلة. يجب ذكر امثلة. ٢. صح أو خطأ: في هذا النوع من الاختبارت يتم ذكر جمل قصيرة بخصوص موضوع ما ويحدد الطلاب صحة أو خطأ هذه الجمل. يجب ذكر امثلة. ٣. الخيارات المتعدده: في هذا النوع من الاختبارت يتم ذكر عدد من العبارات او المفردات بجانب او اسفل جملة معينه ويقوم الطلاب باختيار العبارة الصحيحه. يجب ذكر امثلة.
	٢٠. ملاحظات اضافية:
	هنا يذكر التدريسي اية ملاحظات لم يتم التطرق اليها في هذا النموذج الخاص بكراسة المادة وخصوصا اذا كان يود اغناء الكراسة بملاحظات قيمة تعيد في المستقبل.
	٢١. مراجعة الكراسة من قبل النظراء
	يجب مراجعة كراسة المادة وتوقيعها من قبل نظير للتدريسي صاحب الكراسة. على النظير ان يوافق على محتوى الكراسة من خلال كتابة بضعة جمل في هذه الفقرة. (النظير هو شخص لديه معلومات كافيته عن الموضوع الذي تدرسه ويجب ان يكون بمرتبة الاستاذ او الاستاذ مساعد او مدرس او خبير في المجال التخصصي للمادة).

--