الاجوبة/ 2

س1/

اتصال التربوي: تفاعل لفظي أو غير لفظي بين مرسل ومستقبل حول رسالة ذات مضمون تربوي ، بهدف نقل خبرات أو تحقيق أهداف تربوية محددة" . ويأتي مصطلح الاتصال التعليمي ليمثل أحد المجالات الفرعية للاتصال التربوي ، ويهدف إلى نقل خبرات معرفية -عقلية، نفس حركية، ووجدانية- مرغوبة إلى المتعلم. ويعرف الاتصال التعليمي عملية يقوم المعلم فيها بتبسيط المهارات والخبرات لطلابه، ً كل الوسائل المتاحة لتعينه على ذلك، وتجعل المتعلمين مشاركين للمعلم في مستخدما غرفة الدراسة.

 وتشير قنوات الاتصال إلى ثلاثة جوانب

: الجانب الأول :- يتعلق بالوسط الذي يحمل الرسالة بين المرسل والمستقبل،

الجانب الثاني :- يتعلق بالطريق الذي تدخل عبره الرسالة إلى المستقبل، ويتضمن هـذا ً، ومفـاتيح الاسـتعداد للاسـتقبال إذا الجانب الحواس المجردة لـدى المسـتقبل إذا كـان إنسـانا كان المستقبل آلة،

 الجانــب الثالــث:- فيتعلـق بـالأجهزة والأدوات والمـواد التـي تهيـئ قنـاة الاتصـال للإرسـال والاستقبال وتيسر على المرسل والمستقبل القيام بدوريهما. ويمكـن أن يـتم الاتصـال عبـر أكثـر مـن قنـاة فـي نفـس الوقـت، ويمكـن للمسـتقبل أن يرد على رسالة المرسل عبر قنوات أخرى غير التي تلقي منها الرسالة.

س2/

1. قوانين الادارة المدرسية الناجحة :1.وجود رؤية. 2. تعزيز العلاقات الايجابية داخل المدرسة.3 . .الثقة4. الكفاءة.
2. أهم علاج صعوبات التعلم: 1.تفهم الوالدين للمشكلة.2. البرنامج التعليمي الخاص.3. التشخيص والتدخل المبكر.4. التعاون بين العائلة والمدرسة
3. تتكون عناصر الاتصال التعليمي من 1.الرسالة .2 المرسل.3 الاتصال..4.التغذية الراجعة.
4. أهم صعوبات التعلم:.1. عيوب في المخ.2 عيوب وراثية.3..مشاكل الحمل والولادة.4.مشاكل التلوث البيئية.

**س3/**

وهناك بعض الشروط الواجب توافرها في التغذية الراجعة ومنها:

 ١ -أن تكون وصفية وليست تقويمية.

٢-أن تكون محددة و ليس عامة، أي أن ترتبط بموضوع محدد..

٣- أن تأخـذ بعـين الاعتبـار حاجـات المرسـل و خصائصـه الوصـفية التـي يـتم فيها الاتصال.

 ٤-يجب أن تتركز على ما يمكن تطويره من أساليب السلوك أو العمل.

٥-يجـب أن يحسـن توقيتهـا مـن حيـث اختيـار اللحظـة المناسـبة التـي يكـون فيهـا الطرف الآخر مستعدا لتلقيها و قبولها.

س4/

1ـ يضع مدير المدرسة تعريفات واضحة لمسؤوليات كل عنصر فاعل داخل المؤسسة التعليمية التي يديرها.

2ـ وجود نظام ديمقراطي حقيقي داخل المؤسسة التعليمية مبني على أسس التفاهم والمعرفة والاحترام المتبادل بين الموظفين والإدارة المدرسية.

3ـ تكثيف جهود كافة الأطراف داخل المدرسة وتوحيدها لخدمة العملية التعليمية في المدرسة، وذلك حتى تصل إدارة المدرسة إلى أعلى معدلات النجاح مع الاقتصاد في المال، والوقت، وكذلك المجهود، وهذا وفقًا لياسر سلامة في كتاب”الإدارة المدرسية الحديثة” عام 2003.

4ـ الإدارة المدرسية الذكية من أهم عناصرها وجود برنامج إدارة مدرسية قوي إذ أن الهدف الأساسي للتكنولوجيا هو توفير الوقت والمال ويساعدها على الإشراف على المنظومة التعليمية وإيجاد وسيلة اتصال آمنة داخل المدرسة بينها وبين المعلمين وأولياء الأمور والطلاب وكذلك الإدارة التعليمية