

محاضرات في الإدارة والإشراف التربوي

Management & Supervision

لطلبة المرحلة الرابعة

قسم اللغة العربية

اعداد

أ.م.د. الهام احمد حمه 2024-2023

صباحي



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

إدارة حجرة الدراسة (الصف الدراسي)



محاو؁ المأاضرة

- * 1- أعاريف في مفهوم (الأأارة الصفية) إأارة أجرة الأراسة *
- * 2- أهمية الأأارة الصفية *
- * 3- عناصر أارة الصف *
- * 4- أنواع الإأارة الصفية :
- * 5-



إدارة حجرة الدراسة

الإدارة الصفية: وتعني الإجراءات التي يقوم بها المعلم، مثل (تنظيم الغرفة الصفية والاستفادة من جميع مكونات البيئة الصفية) لتحقيق بيئة تعلم والوصول إلى نجاح العملية التعليمية وتحقيق الأهداف المنشودة.

تعريف آخر للإدارة الصفية:- هي مجموعة الإجراءات المنظمة التي يقوم بها المعلم لتوفير مناخ دراسي فعال داخل غرفة الصف وتحقيق الأهداف التعليمية وفق تغيير نحو الأفضل في سلوك المتعلم وتنمية ميوله واستعداداته وصقل مواهبه وقدراته . بحيث تتسجم مع غايات وأهداف المجتمع الذي يعيشون فيه.



* ومن خلال التعريفات السابقة للإدارة الصفية يتبين أنها:

*

عملية مستمرة لتوفير التعلم الفعال والمنظم داخل الصف من خلال ضبط الصف وحفظ نظامه.
عملية تتضمن عددا من العمليات الإدارية (كالتخطيط والتنظيم والتوجيه) والفنية (كالتدريس والتقويم).
عملية تشاركية بين المعلم والمتعلم بهدف توظيف كافة الإمكانيات المتاحة لتنمية شخصية المتعلم وتوفير علاقات إنسانية جيدة داخل الصف .

عملية تهدف إلى توفير المناخ الصفّي والبيئة الصفية المناسبة لبلوغ الأهداف المخططة.
عملية تسعى إلى صقل مهارات المتعلم المعرفية والاجتماعية المنسجمة مع حاجات المجتمع.

*

أهمية الإدارة الصفية:

تبرز أهمية الإدارة الصفية الفعالة من خلال النقاط التالية:

- 1- أهمية التعليم كعملية انسانية تعتبر الإنسان محور اهتمام وتركيز، ينبغي بناؤه بناء متكاملًا ليكون عنصرًا فاعلاً ومفيداً في مجتمعه.
- 2- توفر الإدارة الصفية الفاعلة جواً أكاديمياً مناسباً يسهل نقل المعارف والخبرات.
- 3- تنمية الاتجاهات والقيم السلوكية المرغوبة لدى المتعلمين.
- 4- تساعد على تحقيق الأهداف التربوية وصياغة التعلم في صورة نتائج فردية وجماعية للمتعلمين.
- 5- تعمل الإدارة الصفية على تنمية الاحساس بالمسئولية وال ضبط الذاتي والاحترام المتبادل.
- 6- تعمل على تهيئة الأجواء البيئية المناسبة للتعلم من خلال المحافظة على مقدرات الفصل.

7- تعمل على توفير جو إنساني اجتماعي يسود غرفة الصف
ويساهم في

زيادة التحصيل العلمي وزيادة الدافعية لدى المتعلمين. *

8- تجعل المدرس قادرا على تنويع نشاطاته الصفية المنهجية
واللامنهجية

ومراعاة الفروق الفردية بين المتعلمين.

س/ تبرز أهمية الإدارة الصفية من كونها عملية انسانية (اشرح
ذلك)؟ *

عناصر الإدارة الصفية

*
1- التخطيط للعملية التعليمية: وذلك من خلال التخطيط الجيد؛ حيث يجب على المعلم أن يضع خطة يومية وسنوية وشهرية وأسبوعية ناجحة، فالتخطيط الفعال يحقق تعليماً ذا جودة، ويحقق الأهداف التي يسعى المعلم لها، كما يجب على المعلم أن يُخطِّط لعملية التقويم التي سيستند إليها أثناء تحقيق الأهداف.

2- القيادة الحكيمة: من أهم الصفات التي يجب أن يتحلَّى بها المعلم هي القدرة على قيادة الغرفة الصفية؛ فالمعلم هو المسؤول عن إبعاد الرتابة، والملل، والضجر عن الطلبة باستمرار؛ وذلك من خلال: التنوع في الاستراتيجيات والأساليب والأنشطة التي يطبقها عليهم داخل الغرفة الصفية، كما يجب على المعلم أن تكون لديه القدرة على توجيه إبداعات وطاقات الطلاب الخلاقة، وتحفيزهم على الإبداع والتفكير، والتخيّل وحلّ المشكلات.

3- التنظيم: أن يكون المعلم قادراً على استغلال الوقت بشكل يتلاءم مع الأهداف التي يريد أن يحققها، فعليه أن يحدد الزمن اللازم لتحقيق كل هدف من أهدافه.

خصائص الإدارة الصفية:

- 1- تعاملها مع جوانب متعددة يتعامل معها المعلم مثل غرفة الصف والطلبة وأولياء الأمور ومدير المدرسة والهيئة التدريسية والمنهج الدراسي، وتبرز هذه الخاصية للإدارة الصفية من كون المعلم هو محور التعامل مع هذه العناصر مجتمعة
- 2- تتسم الإدارة الصفية بالعلاقات الانسانية:

وذلك من خلال القيادة و الاسلوب الديمقراطي الشوري بين المدرس وطلبته وتعزيز هذا الاسلوب والسلوك بين الطلبة أنفسهم، ويفيد ذلك في خلق أجواء نفسية محببة للطلاب داخل حجرة الفصل مما يزيد بالضرورة من فعالية تهيئة الطالب لتلقي المعارف والمشاركة الايجابية في الأنشطة الصفية ، مع التأكيد على أن التعامل الانساني لا يسمح معه بالتقاعس عن انجاز الاعمال والواجبات أو استثمار هذا الجانب في الاعتداء على حقوق الآخرين .

3- صعوبة قياس وتقويم التغير في سلوك الطلبة وما يملكونه من معارف وقيم ومهارات وذلك بسبب تعدد المؤثرات خارج بيئة الصف مثل الاسرة والمسجد والمجتمع. وعلاقات الصداقة مما يجعل من عملية القياس تحتاج إلى مزيد من الوقت والجهد والمتابعة لكي يصبح التغير في سلوك المتعلم سلوكا دائما، كما يصعب تحديد أداة القياس المناسبة للتعرف بدقة على هذه التغيرات.



*4- المعلم هو محور الادارة الصفية: وهذا يتطلب الاهتمام بالمعلم من حيث تأهيله تأهيلا خاصا متعدد الجوانب الفنية والادارية والثقافية والسلوكية بشكل يتلاءم مع الدور المناط به وتكون ممارساته تنطلق من كونه جيد:

*



المشاكل الشائعة للإدارة الصفية *

هناك عدد من المشاكل التي يواجهها المعلمون في تطبيق الإدارة الصفية
وأكثرها شيوعًا

- * 1- السلوك التخريبي: يمكن أن يتداخل السلوك التخريبي مع عملية التعلم ويجعل من الصعب على المعلمين التدريس بشكل فعال.
- * 2- قلة المشاركة: يمكن أن يؤدي عدم مشاركة الطلاب إلى سلوك تخريبي ويجعل من الصعب على المعلمين الحفاظ على انضباط الفصل الدراسي.
- * 3- سوء التنظيم: يمكن أن يسبب التنظيم السيئ للمعلمين صعوبة في العثور على المواد التي يحتاجون إليها، ويمكن أن يؤدي إلى اضطرابات في الفصل الدراسي.
- * 4- نقص تأهيل المعلمين أو خبرتهم: قد يكون المعلمون غير خبراء في تطبيق تقنيات الإدارة الصفية الفعالة، وغير مؤهلين للتعامل مع تحدياتها المختلفة



أنواع الإدارة الصفية :- *

- * **1-الإدارة الديمقراطية:** هي من أفضل أنواع الإدارات؛ حيث توفر الأمان للطلبة وتلبي احتياجاتهم؛ وذلك بسبب الجوّ الآمن والمريح الذي يدفع بعجلة التعليم في مسارها الصحيح وتُحقق الأهداف المرجوة منها.
- * **2-الإدارة الصفية التقليدية:** وهي تعتمد على الاحترام المتبادل بين الطلبة والمعلمين، وذلك نظراً للفارق العمري بينهم؛ حيث يقدم الطلبة فروض الطّاعة والولاء لمعلّمهم دون نقاش، قد يكون هذا الجو ملائماً للتعليم؛ لكنّه بالتأكيد يحدّ من الحرّيات ويفرض القيود.
- * **3-الإدارة الصفية الفوضوية:** هذا النوع ينتشر بين المعلّمين غير القادرين على ضبط البيئة الصفية والذين يتّصفون بضعف شخصياتهم أمام الطلبة، وهذه البيئة الصفية لا تُحقّق الأهداف المرجوة من العملية التعليمية، وتهدر الوقت والجهد.