****

**القسم :الاقتصاد**

**الكلية : الادارة والاقتصاد**

**الجامعة :صلاح الدين – اربيل**

**المادة : اقتصاديات العمل**

**كراسة المادة : (2)**

**اسم التدريسي: ( طةزةنط خالد كريم )**

**السنة الدراسية: 2022/ 2023**

**كراسة المادة**

**Course Book**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اقتصاديات العمل** | | **1. اسم المادة** |
| **گةزةنگ خالد کریم** | | **2. التدريسي المسؤول** |
| **الاقتصاد/ كلية الادارة والاقتصاد** | | **3. القسم/ الكلية** |
| **الايميل:gazang.kareem@su.edu.krd**  **رقم الهاتف (اختياري):** | | **4. معلومات الاتصال:** |
| **6 ساعة** | | **5. الوحدات الدراسیە (بالساعة) خلال الاسبوع** |
| **6ساعة** | | **6. عدد ساعات العمل** |
|  | | **7. رمز المادة (course code)** |
| **اسم التدريسي : كةزةنك خالد كريم**  **تأريخ الولادة : 31/7/1983**  **محل الولادة : اربيل –عيراق**  **لقب العلمي : مدرسة**  **تم الحصول على شهادة بكالوريوس سنة (1/7/2006) ، تعينت كمعيدة في عام (12/3/2007) ، في قسم الاقتصاد / جامعة صلاح الدين ، وحصلت على شهادة ماجستير عام (11/7/2011) في نفس القسم**  **سنوات الخدمة في كلية الادارة والاقتصاد /جامعة صلاح الدين (9) عام كموظف وتدريسي .**  **عنوان رسالة ماجستير / احتساب خطوط الفقر وتقويم برامج مكافحة الفقر في اقليم كوردستان (انموذجا مدينة اربيل ) لسنة 2011 .**  **تم تغير لقب علمي الى مدرسفي عام 2017**  **وكذلك حصلت على شهادة دكتوراه عام (15-10-2023) ، في نفس القسم**  **عنوان الاطروحة : تقدير دالة الطلب على استيرادات سلع زراعية مختارة في اقليم كوردستان –العراق للمدة (2005-2021) .** | | **٨. البروفايل الاكاديمي للتدريسي** |
| **(تعريف اقتصاد العمل ، عرض العمل ، طلب على العمل ، نظريات الاستخدام والعمالة ، سوق العمل والياته ، الانتاجية العمل ، السكان والقوى العاملة، التأمينات الاجتماعية )** | | **٩. المفردات الرئيسية للمادة Keywords** |
| **١٠. نبذة عامة عن المادة:**    **هو أحد فروع علم اقتصاد الى يعرف بأنه الطريقة التي تعكس أداة سوق العمل ونتائجه الاساسية ، ويهتم اساساَ بسلوك العمال واصحاب العمل في استجاباتهم للتغيرات التي تطرأ على مستويات الاجور والاسعار والارباح والتغيرات غير النقدية ، ترتبط دراسة اقتصاد العمل بمنطلقات النظرية الاقتصادية فيما يتعلق بتحليل سلوك الافراد الفعلي وتفسيره مستخدمين في ذلك اسلوب تحليل ما يسمى بالاقتصاد الواقعي الذي الذي يفترض فيها ان الافراد يستجيبون ايجابياَ للمنافع وسلبياَ للتكاليف .** | | |
| **١١. أهداف المادة: (ان لاتقل عن 100 كلمة) :**  **يحتل اقتصاد العمل موقغا متميزا في الفكر الاقتصادي المعاصر ,كما تعد فرعا من فروع النظرية الاقتصادية الاكثر انتشارا في الجامعات والمعاهد العالية , نظرا لأهميته وعلاقته بالتطورات الاقتصادية والاجتماعية والتكنولوجية والسياسية وغيرها التي تمر بها دول العالم ,فضلا عن دوره في وضع السياسات والاجراءات الملائمة لزيادة أو تقليل مصادر عرض القوى العاملة وتنظيم الطلب على العمل وتطوير القوى العاملة , يمكن القول بأن اقتصاد العمل يهتم بقوة العمل ومكوناتها في المجتمع ويقرر مدى توافقها كما ونوعا مع متطلبات درجة التقدم الاقتصادي وبمكن تحديد الأهداف الرئيسية لهذه المادة في :**  **1-عرض المفاهيم الاساسية لاقتصاد العمل ومكوناته ومحدداته .**  **2-التطرق الى السكان والقوى العاملة , فضلا عن سوق العمل وآلياته .**  **3-بعض المفاهيم المرتبطة بعرض العمل .**  **4-نظريات عرض العمل والطلب عليه .**  **5-نظرية اتخاذ القرار في العمل .**  **6-عرض نظريات الاجور والاسعار وتحليل العلاقة بينهما .**  **7-الاستخدام الكامل والبطالة وآثارها ووسائل معالجتها .**  **8-انتاجية العمل والعوامل المؤثرة فيها وكيفية قياسها .**  **9-المنافسة والاحتكار في سوق العمل**  **10-التامينات الاجتماعية .** | | |
| **١٢. التزامات الطالب:**  **وبغرض التوصل الى الفائدة المرجوة من المادة لابد ناخذ بنظر الاعتبار النقاط التالية:**  **استمرار حضور الطالب دون انقطاع الى قاعة المحاضرات.**  **محاولة مشاركةالطلاب سواء من خلال طرح الاسئلة، أو من خلال أبداء الرأي والملاحظات حول موضوع أو مواضيع الساعة الدراسية.**  **تدوين الملاحظات والتوضيحات حول موضوع المحاضرة بشكل مستمر في دفتر المحاضرات.**  **تخصص (10) درجات للنشاطات الصفية والواجبات البيتية وإعداد التقارير والإمتحانات المختصرة (**  **والتزامهم بالدوام .** | | |
| **١٣. طرق التدريس:**  **يتم إستخدام وسائل مختلفة بهدف تدريس المادة والتوصيل المعلومات بشكل أفضل لى الطلبة، ومن أهم هذه الوسائل :-**  **1- القاء المحاضرة النطرية مع اثارة الاسئلة والنقاش حول المادة المطروحة .**  **2- العرض الإلكتروني من خلال إستخدام برنامج (Power Point)**  **ويتضمن هذا العرض مما يأتي:-**  **العناوين الرئيسة والفرعية الأساسية ,والتعاريف والملاحظات المهمة.**  **المعادلات الرياضية والرموز الضرورية , والأشكال البيانية والجداول والإحصائيات** | | |
| **١٤. نظام التقييم:**  **تقييم أداء الطالب وتوزيع الدرجات**  **إجراء إختبارين خلال السنة الدراسية ويخصص (15) درجة لكل إختبار، أي (30) درجة مجموع الإختبارين.و(10) درجات على نشاط اليومي ،**  **مجموع درجات السعي السنوي للمادة الدراسية هو (40) درجة.**  **‌** | | |
| **١٥. نتائج تعلم الطالب (ان لاتقل عن 100 كلمة)**  **بالنسبة لاهمية المادة للطلاب معرفة مفاهيم الاساسية للاقتصاديات العمل ، وتأثير الاجور على عرض والطلب على العمل في سوق )** . | | |
| **١٦. قائمة المراجع والكتب:**   1. **د. عادل فليح علي وآخرون** **, اقتصاد العمل , جامعة الموصل , 1991 .** 2. **د. علاء شفيق الراوي , وعبد الرسول عبد جاسم , اقتصاد العمل .** 3. **د. محمد طاقة ود. حسين عجلان , اقتصاديات العمل , دار اثراء للنشر والتوزيع , ط 1 ,عمان –الاردن , 2008 .** 4. **د. نعمة الله نجيب ابراهيم , نظرية اقتصاد العمل .** 5. **رونالد ايرنبرج , روبرت سميث , تعريب د. فريد بشير طاهر, اقتصاديات العمل ,دار المريخ للنشر ,1994** 6. **د.نبيل سوفي ، اقتصاد العمل ،2018-2019.** | | |
| **اسم المحاضر** | **١٧. المواضيع** | |
| هيمداد امين ابوبكر  مثال (ساعتين)  مثال 2020/ 10 /4 | في هذه الفقرة يذكر التدريسي عناوين جميع المواضيع التي سيقدمها خلال الفصل الدراسي. كذلك يجب ذكر موجز عن أهداف كل موضوع وتاريخه ومدة المحاضرة. يجب ان يضم كل فصل دراسي مالايقل عن 16 اسبوعاً. | |
|  | ١٨. المواضيع التطبيقية (إن وجدت) | |
| اسم المحاضر – هيمداد امين ابوبكر  مثال (٤-٣ ساعات)  مثال 2020/ 10 /4 | هنا يذكر التدريسي عناوين المواضيع التطبيقية التي سيقدمها خلال الفصل الدراسي. يجب ذكر أهداف كل موضوع وتاريخه ومدة المحاضرة. | |
| **١٩. الاختبارات**  **١. انشائي:** في هذا النوع من الاختبارت تبدأ الاسئلة بعبارات كـ: وضح كيف، ماهي اسباب ...؟ لماذا ...؟ كيف...؟ مع ذكر الاجوبة النموذجية للاسئلة. يجب ذكر امثلة.  **٢. صح أو خطأ:** في هذا النوع من الاختبارات يتم ذكر جمل قصيرة بخصوص موضوع ما ويحدد الطلاب صحة أو خطأ هذه الجمل. يجب ذكر امثلة.  **٣. الخيارات المتعدده:** في هذا النوع من الاختبارات يتم ذكر عدد من العبارات او المفردات بجانب او اسفل جملة معينه ويقوم الطلاب باختيار العبارة الصحيحه. يجب ذكر امثلة. | | |
| **٢٠. ملاحظات اضافية:**  هنا يذكر التدريسي اية ملاحظات لم يتم التطرق اليها في هذا النموذج الخاص بكراسة المادة وخصوصا اذا كان يود اغناء الكراسة بملاحظات قيمة تفيد في المستقبل. | | |
| **٢١. مراجعة الكراسة من قبل النظراء**  يجب مراجعة كراسة المادة وتوقيعها من قبل نظير للتدريسي صاحب الكراسة. على النظير ان يوافق على محتوى الكراسة من خلال كتابة بضعة جمل في هذه الفقرة.  (النظير هو شخص لديه معلومات كافيه عن الموضوع الذي تدرسه ويجب ان يكون بمرتبة الاستاذ او الاستاذ مساعد او مدرس او خبير في المجال التخصصي للمادة). | | |