# 

**القسم : إدارة المنظمات السياحية**

**الكلية : الادارة و الاقتصاد**

**الجامعة : صلاح الدين- اربيل**

**المادة : مواد مختارة – ادارة المشاريع**

**كراسة المادة : المرحلة الرابعة**

**اسم التدريسي : جبرائيل احمد اسماعيل – استاذ مساعد**

**السنة الدراسية: 2023/ 2022**

**كراسة المادة**

**Course Book**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| مواد مختارة | | **1. اسم المادة** |
| أ.م.جبرائيل احمد اسماعيل | | **2. التدريسي المسؤول** |
| الادارة والاقتصاد- ادارة المنظمات السياحية | | **3. القسم/ الكلية** |
| الايميل:gibraeel.ismael@su.edu.krd  رقم الهاتف (اختياري):07504254950 | | **4. معلومات الاتصال:** |
| النظري2 | | **5. الوحدات الدراسیە (بالساعة) خلال الاسبوع** |
| (2 ساعة) | | **6. عدد ساعات العمل** |
| TOA310 | | **7. رمز المادة (course code)** |
| **بكالوريوس علوم مالیة‌ ومصرفیة 2003 – 2004 بتسلسل ثاني على القسم.**  **تأريخ المباشرة في الكلية : 15 – 1 – 2005 كمعيد**  **2005 -2012 عملت كمدقق حسابات ومدير للتدقيق المسائي لعدة سنوات**  **2012 – 2013 ماجستير ادارة اعمال – إدارة الموارد البشرية -الإدارة الإستراتیجیة – إدارة المصارف / جامعة صلاح الدين – اربيل**  **2014 – 2015 تدريسي في جامعة صلاح الدين – اربيل – كلية الإدارة والإقتصاد – قسم إدارة المنظمات السياحية ولغاية اليوم**  **2015 – الان رئيس السیطرة‌ النوعیة في قسم ادارة المنظمات السياحية**  **و قد شاركت في العديد من اللجان منها لجان المشتريات واللجنة الامتحانية ولجنة أمن الكلية ولجنة مراجعة مقرر مواد قسم إدارة المنظمات السياحية ولجنة ادارة‌ مطعم وكافيتريا الكلية .**  **وقد قمت بنشر عدة بحوث منها :-**  **علاقة الرأس المال الفكري بالذكاء التسويقي وتأثيره في الإستراتيجيات التنافسية " دراسة تحليلية لمديري عينة من مصارف القطاع الخاص في مدينة اربيل"**  **كما تم اجراء بحث اخر بعنوان :-**  **دور الذكاء الإستراتيجي في تعزيز إستراتيجيات التسويق المصرفي**  **" دراسة تحليلية لمديري عينة من مصارف القطاع الخاص في مدينة اربيل"**  **" تكنولوجيا المعلومات ودورها في تعزيز الإبداع الإداري دراسة تحليلية لآراء عينة من مديري مصارف القطاع الخاص في مدينة اربيل"**  **"دور السياحة البيئية في تحقيق السياحة المستدامة**  **دراسة تحليلية لأراء عينة من المدراء في الهيئة العامة للسياحة ضمن مدينة أربيل حصراً"**  **دور ممارسات إدارة الموارد البشرية في تحقيق الفاعلية التنظيمية . دراسة تحليلية لآراء عينة من المديرين في عدد من المستشفيات الأهلية في مدينة أربيل**  **The Impact of Tourism Service Quality in Improving Mental Imagery**  **A Study of Tourism Companies in Erbil** | | **٨. البروفايل الاكاديمي للتدريسي** |
| **المشروع ، ادارة المشاريع الصغيرة، مصادر الأفكار للمشاريع الصغيرة ، جماعة التركيز، العصق الذهني ، صفات مدير المشروع الناجح** | | **٩. المفردات الرئيسية للمادة Keywords** |
| **١٠. نبذة عامة عن المادة**  **ترتكز المادة بصفة اساسية على دراسة ادارة المشاريع الصغيرة ومزاياها ومنها :**   * تحقيق درجة عالية من المتابعة نظرا لوجود تخطيط للأنشطة. * تحقيق الجودة المطلوبة و اتخاذ القرارات الناجعه. * تخفيض درجة المخاطر وعدم التأكد. * أستخدام التقنيات الحديثة وأفضل ألأساليب لأدارة المشاريع. * تنظيم ونمذجة الموارد البشرية. | | |
| **١١. أهداف المادة:**  تهدف مادة ادارة المشاريع الصغيرة بشكل عام على تعريف الطالب باهم المفاهيم والادوات المطلوبة للمشارع الصغيرة وكيفية الاستفادة منها في الحياة العملية ، ونخلص الاهداف التدريسية لهذه المادة بالتالي:   * **معرفة المفاهيم الاساسية للمشارع واهميتها في اقامة المشروع الخاص بالطالب.** * **التعرف على التخطيط وكيفية الاستفادة منه في اعداد المشروع .** * **اكتساب الطالب مهارات تحليل البيئة الخارجية والداخلية.** * **الهمام الطالب بالمكونات الهامة في ادارة المشاريع الحديثة .** * **التعرف على المعوقات التي تواجه المشاريع الصغيرة** . | | |
| **١٢. التزامات الطالب:**   1. استمرار حضور الطلبة دون انقطاع إلى قاعة المحاضرات. 2. المشاركة الفعالة سواء من خلال طرح الأسئلة، أو من خلال إبداء الرأي والملاحظات حول موضوع أو مواضيع الساعة الدراسية. 3. تدوين الملاحظات والتوضيحات حول موضوع المحاضرة، بشكل مستمر في دفتر المحاضرات. 4. التزام الطلاب بالحضور الاكتروني والميداني واهتمامهم للاختبارات والواجبات والتقارير المطلوبة،الى جانب تطبيقهم للقوانين و التعليمات المصدرة من وزارة التعليم العالي و البحث العلمي.. | | |
| **١٣. طرق التدريس :**  تستخدم مدرسة المادة وسائل مختلفة لتدريس المادة من أجل الإفادة والتوصيل الأمثل للمعلومات إلى الطلبة (الوصول إلى الغرض من المادة العلمية)، مستخدما في ذلك الوسائل الآتية:-   * العرض الالكتروني من خلال استخدام برنامج (Power point presentation, Data show, Over Head) * التسجيل الصوتي للمحاضرة عن طريق إستخدام ( Moodle , Google Drive ) * الصبورة (white Board)   حيث يشمل العرض الجوانب الآتية:-   * + - العناوين الأساسية والفرعية للمواضيع المطلوبة.     - التعاريف والملاحظات الأساسية.     - الأسئلة .     - الصور.     - المخططات التوضيحية.     - فيديوهات صوتية تعليمية * المداخلات والحوار من قبل الطلبة حول الموضوع ضمن كل ساعة دراسية. * إعداد تقاريروسمينارات حول بعض المواضيع المطلوبة. * إجراء الامتحانات المختصرة (Quiz). | | |
| **١٤. نظام التقييم**  **نظام كورسات (سمستر) بولونا / على الطلبة تأدية امتحان واحد خلال كورس الأول على 40 درجة فقط .**   * مجموع السعي السنوي للمادة الدراسية (40) أربعون درجة. * يؤدي الطالب الامتحان النهائي للدور الأول والثاني من (60 درجة). * تجمع درجة السعي السنوي ودرجة الامتحان النهائي في الدور الأول (الدور الثاني) للوصول إلى الدرجة النهائية من أصل (100) فقط مائة درجة، ويعد الطالب ناجحا إذا ما حصل لمجموع (50) خمسون درجة فما فوق. | | |
| **١٥. نتائج تعلم الطالب:**  **أ- المعرفة والفهم:**   1. تعريف الطلبة بالمكونات الأساسية لادارة المشاريع 2. تعريف الطالب بكيفية ايجاد الحلول للمشاكل التي تواجه المشارع الصغيرة . 3. المام الطالب بأهمية المشارع الصغيرة في العصر الحديث.. 4. بناء استراتيجيات مناسبة حسب الظروف البيئية للمنظمة، سواء داخلية ام خارجية.   **ب- مهارات الإدراك ومحاكاة الأفكار:**   1. تفهم ومعرفة المشاريع الصغيرة . 2. الإلمام بالتخطيط في بناء المشاريع. 3. أن يحاكي الأفكار المتقدمة في بعض الحالات الدراسية.   **ج- مهارات الاتصال والتواصل الأكاديمي (مع المصادر والأشخاص):**   1. أن يكتب تقريراً على أحد مواضيع المتعلقة بالمشاريع الصغيرة. 2. دراسة حالة لمشروغ صغير ومعالجة مشاكله . 3. أن يتدارس مع بعض المواضيع الالكترونية ذات الصلة .   **د. مهارات عملية خاصة بالتخصص والمهنة ذات العلاقة:**   1. أن يركب الأفكار ذات العلاقة بالادارة الاستراتيجية. 2. أن يطبق حالات دراسية من واقع الحال ضمن القطاع الصناعي. | | |
| **١٦. قائمة المراجع والكتب**  **اولا: المصادر العربية**   1. **الكتب:**  * شناوي ، خليل حسن ، (2020)، ادارة المشاريع الصغيرة: دار الراية للنشر والتوزيع، عمان، الاردن. * المغربي، محمد الفاتح محمود ، (2019)، إدارة المشروعات الصغيرة، ط1، الدار العالمية للنشر والتوزيع، عمان، الاردن. * خيرالدين ، موسى، (2018)، إدارة المشاريع الصغيرة، ط1، إدارة المشاريع المعاصرة، * حجازي ، هيثم علي ، (2020)، مبادئ ادارة المشروعات ، ط1، دار وائل للنشر. * سلمان ، سامي تيسير ، (2017)، ادارة المشاريع ، ط2، مترجم . * السويدان، طارق ، (2020)، المشروعات الصغيرة والمتوسطة ، خطوة بخطوة من الرغبة الى الانطلاق .   ثانيا: المصادر الاجنبية   1. الكتب:  * Miller, A. & Dess, G., (1996), Strategic Management, 2nd Ed., McGraw-Hall Inc., USA. * Robbins, Stephen P., Coulter, Mary, 2012, Management, 12th Ed., Prentice Hall. | | |
|  | **١٧. المواضيع** | |
| **ا.م.جبرائيل احمد اسماعيل** | 1. مبادئ ومفاهيم اساسية في ادارة المشاريع 2. مفهوم المشروع وأدارة المشروع؟ 3. مراحل تحويل الفكرة الى مشروع 4. المعوقات التي تواجه المشروعات الصغيرة 5. الوظائف الإدارية 6. مهارات ادارة المشاريع. 7. إدارة المشاريع.. هل هي علم أم فن؟ ولماذا ؟ . 8. خصائص المشروع السياحي 9. عناصر إدارة المشاريع 10. أهداف إدارة المشاريع السياحية 11. وظائف ادارة المشروع السياحي 12. مقاييس كفاءة المشروع السياحي 13. مواصفات للمشروع الناجح 14. صفات مدير المشروع السياحي الناجح 15. دورة حياة المشروع 16. مكونات دراسة الجدوى للمشروع 17. مصفوفة التحليل الإستراتيجي 18. أنواع المشاريع حسب المجال | |
|  | ١٨. المواضيع التطبيقية (لا توجد) | |
| ١٩. الاختبارات  پ1:- مةبةست لة ثرِؤذة و بةرِيَوةبردني ثرِؤذة ضية ؟.  ما المقصود بالمشروع وإدارة المشروع؟  پ2:- تايبةتمةنديةكاني بةرِيَوةبةري سةركةوتوو لة ثرِؤذةي طةشتياري بذميَرة .  عدد صفات مدير المشروع السياحي الناجح .  پ3:- باسي قؤناغةكاني طؤرِيني بيرؤكة بؤ ثرِؤذة بكة ؟  تكلم عن مراحل تحويل الفكرة الى مشروع ؟  پ4 :- ئاستةنطةكاني رِووبةرِووي ثرِؤذةي بضووك دةبنةوة ضين ؟ تةنها بذميَرة  ماهي المعوقات التي تواجه المشاريع الصغيرة ؟ عددها فقط  پ5 :- ماناي ئةم ثيتانة SMART) ) SWOT) ) ضية ؟  ما معنى الأحرف الأتية SMART) ) SWOT) ) ؟ | | |
| **٢٠. ملاحظات اضافية:**  لايوجد | | |
| **٢١. مراجعة الكراسة من قبل النظراء** | | |