



**Salahaddin University – Erbil**

**College of Languages**

**French Department**

**Subject: Conversation**

***Third Year – First Semester***

**Course Book**

**Lecturer's name: Hemin Sleman Rasoul**

**Academic Year: 2022 - 2023**

# Course Book

<b>1. Course name</b>	Conversation
<b>2. Lecturer in charge</b>	Hemi Sleman Rasoul
<b>3. Department/ College</b>	French / Languages
<b>4. Contact</b>	e-mail: <a href="mailto:hemin.rasoul@su.edu.krd">hemin.rasoul@su.edu.krd</a> Tel: 0750 4918737
<b>5. Time (in hours) per week</b>	For example Theory: 2 Practical: 3
<b>6. Office hours</b>	Sunday : 9h – 10h
<b>7. Course code</b>	
<b>8. Teacher's academic profile</b>	<p>Hemin Sleman Rasoul.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Du 23 au 27 février 2015 : Formation de ENSEIGNER LE FRANÇAIS SUR OBJECTIFS SPECIFIQUES : METHODOLOGIE DU FOS. Dans le cadre de l'université d'hiver – BELC 2015, les métiers du français dans le monde. (en partenariat avec la CCI Paris, Ile-de-France).</li> <li>- 2011 - 2013 : Master 2 recherche, DIDACTIQUE DU FRANÇAIS ET DES LANGUES, université Paris 3 Sorbonne-Nouvelle. Paris, France</li> <li>- 2010 - 2011 : Master 1 (maîtrise), DIDACTIQUE DU FRANÇAIS ET DES LANGUES, université Paris 3 Sorbonne-Nouvelle. Paris, France</li> <li>- 2010 : DIPLOME SUPERIEUR A L'ENSEIGNEMENT DU FRANÇAIS LANGUE ETRANGERE, C.U.E.F. de l'université Stendhal-Grenoble 3. Grenoble, France.</li> <li>- 2007 - 2008 : BAC+4, DE LA LANGUE FRANCAISE, au département de français, faculté des langues, Université Salahaddin/Erbil</li> <li>- 2003 – 2004 : BACCALAUREAT de l'enseignement secondaire, section scientifique.</li> </ul>
<b>9. Keywords</b>	Conversation, dialogue, débat, discussion, vocabulaires, production orale, production écrite, présentation, exposé, s'exprimer, donner son avis,
<b>10. Course overview:</b>	<p>Dans la perspective de l'enseignement/apprentissage d'une langue étrangère, le cours de conversation est un enseignement important car il est le seul à s'intéresser directement à l'évolution de la compétence communicative orale de l'apprenant.</p> <p>Le cours de conversation est souvent un cours aimé par les étudiants, mais il faut bien faire attention, car ce cours est directement lié au niveau des étudiants. L'enseignant doit bien guider les étudiants, son rôle dans la classe est très important.</p>

L'enseignant doit bien connaître l'attente et le besoin des étudiants, le niveau de ses étudiants aussi.

### **11. Course objective:**

Le cours de conversation a pour but de faire parler les étudiants, d'améliorer leur niveau de français. Le cours de conversation est souvent considéré par les étudiants d'une langue étrangère comme étant le cours le plus efficace pour apprendre une langue. Dans un pays non francophone, les étudiants ont un niveau relativement faible, car ils ne pratiquent le français que dans la classe. Le but de ce cours est donc d'améliorer leur niveau, de faire participer les étudiants à donner leurs point de vue sur le sujet. Ce cours a pour but également d'échanger les idées. Les étudiants sont invités à faire des discussions sur le sujet.

Le cours de conversation a pour but aussi de viser à faire acquérir progressivement à l'apprenant des stratégies de prendre la parole premièrement et de s'exprimer couramment à l'orale, deuxièmement.

Le cours de compréhension permet aux étudiants d'être capables à repérer les informations apportées.

### **12. Student's obligation**

L'enseignant doit avoir sa méthodologie adaptée aux niveaux des apprenants. Dans son cours de conversation, l'enseignant est obligé d'utiliser des supports variés (des documents audios, des enregistrements, des vidéos, des documents écrits, des chansons, etc.) pour bien amener l'objectif du cours .

Il doit percevoir aux apprenants la contribution de la tâche de conversation, de production orale, à l'ensemble de la séquence, y compris pour les écoutes ou lectures demandées en dehors du cours .

Il doit aussi choisir et varier les supports authentiques (audio / vidéo, accents, longueur, qualité du son, etc.) en fonction de l'ensemble de la séquence et définir clairement des attentes (compréhension fine et détaillée, compréhension du sens général d'un document plus long, déroulement d'un récit, etc.).

Il est aussi le rôle de l'enseignant de faire participer les étudiants, de les guider, faire progresser leur niveau.

### **13. Forms of teaching**

Manuel, livre, des documents quotidiens, des enregistrements, Book, Data show and Power point, white board, vidéos, document audio,

### **14. Assessment scheme**

Note finale est sur 100 :

- 10 points sur la participation dans la classe, devoirs, présence,
- 20 points examen écrit mid-term
- 10 points examen oral mid-term
- 60 points examen final

**15. Student learning outcome:****16. Course Reading List and References:**

- Manuel, Conversation progressive du français niveau intermédiaire
- Manuel, Conversation progressive du français niveau débutant
- Manuel Alors? A2
- Manuel Alors? B1

**17. The Topics:****Lecturer's name****The Topics:****Lecture Schedule**

Week	Lecture Date	Number of hours	Topic
1		5h	Revision Générale des sujets étudiés
2		5h	Dialogue sur des sujets quotidiens
3		5h	Débat sur un sujet quotidien
4		5h	Dialogue, jouer le dialogue, préparer des dialogues, faire les devoirs Faire le ménage : nettoyer la maison, le salon, l'appartement, Ranger sa chambre.. Faire le repassage
5		5h	Dialogue à l'aéroport jouer le dialogue, préparer des dialogues, faire les devoirs
6		5h	Dialogue à la station du métro, bus jouer le dialogue, préparer des dialogues, faire les devoirs

Ministry of Higher Education and Scientific research

7		5h	Dialogue à l'hôpital jouer le dialogue, préparer des dialogues, faire les devoirs

8		5h	Révision Et Examen oral
9		5h	Dialogue louer un appartement jouer le dialogue, préparer des dialogues, faire les devoirs
10		5h	Dialogue à la cantine jouer le dialogue, préparer des dialogues, faire les devoirs
11		5h	Dialogue dans le train jouer le dialogue, préparer des dialogues, faire les devoirs
12		5h	Dans l'avion jouer le dialogue, préparer des dialogues, faire les devoirs
13		5h	Vidéo regarder des vidéos
14		5h	Vidéo, Au restaurant, comment le dire ? Préparer sa dialogue et jouer la devoirs
15		5h	Dialogue étude à l'université jouer le dialogue, préparer des dialogues, faire les devoirs
16		5h	Révision Et Examen écrit
17		5h	
18		5h	
19		5h	
<b>18. Practical Topics (If there is any)</b>			

In this section The lecturer shall write titles of all practical topics he/she is going to give during the term. This also includes a brief description of the objectives of each topic, date and time of the lecture	Lecturer's name ex: (3-4 hrs)  ex: 14/10/2015
<b>19. Examinations:</b> <b>1. <i>Compositional:</i></b> In this type of exam the questions usually starts with Explain how, What are the reasons for...?, Why...?, How....? With their typical answers	

Examples should be provided

**2. True or false type of exams:**

In this type of exam a short sentence about a specific subject will be provided, and then students will comment on the trueness or falseness of this particular sentence. Examples should be provided

**3. Multiple choices:**

In this type of exam there will be a number of phrases next or below a statement, students will match the correct phrase. Examples should be provided.

**20. Extra notes:**

Here the lecturer shall write any note or comment that is not covered in this template and he/she wishes to enrich the course book with his/her valuable remarks.

**21. Peer review**

**بچوونہو ھاوہل**

This course book has to be reviewed and signed by a peer. The peer approves the contents of your course book by writing few sentences in this section.

*(A peer is person who has enough knowledge about the subject you are teaching, he/she has to be a professor, assistant professor, a lecturer or an expert in the field of your subject).*

ھڪ ڪورس بڪ ڪمھت لھ ھن ھاوہل ٿي ٿي ڏيھي ھي ڪرڻ ٿي و ناوھ ڪي ٻاھي ڪورس بڪ ڪات و  
ھو شھيڪ بنو سڙت لھ ر شياوي ناوھ ڪي ڪورس بڪ واڙووي لھ ر بڪات.  
وہل ٿي ھو ڪھڪ نيار ھي ٿي لھ ر ڪورس بڪ ڊھت پلھي زانستي لھ مؤستا ڪھتھت