****

**القسم: ادارة المنظمات السياحية**

**الكلية: الإدارة والاقتصاد**

**الجامعة: صلاح الدين / أربيل**

**المادة: المحاسبة السياحية المتقدمة (باللغة العربية)**

**كراسة المادة: (السنة2 – كورس 2)**

**اسم التدريسي: نخشين جمال محمد**

**(مدرس) (ماجستير)**

**السنة الدراسية: 2023-2022**

**كراسة المادة**

**Course Book**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| محاسبة الفنادق والمطاعم (باللغة العربية) | | 1. اسم المادة |
| نخشين جمال محمد | | 2. التدريسي المسؤول |
| قسم ادارة المنظمات السياحية / كلية الإدارة والاقتصاد | | 3. القسم/ الكلية |
| الإيميل:  رقم الهاتف (اختياري): | | 4. معلومات الاتصال: |
| النظري 3 ساعات أسبوعيا  (العملي) لا يوجد | | 5. الوحدات الدراسية (بالساعة) خلال الأسبوع |
| 30 ساعة أسبوعيا | | 6. عدد ساعات العمل |
|  | | 7. رمز المادة (course cod) |
| دبلوم في المحاسبة سنة 2004  بكالوريس في المحاسبة من جامعة صلاح الدين 2008  ماجستير ( محاسبة ) من جامعة صلاح الدين ( 2014 )  اللقب العلمي :   * مدرس مساعد ( تاريخ الحصول على اللقب 19 / 2 / 2015 ) * مدرس (تاريخ الحصول على اللقب 22/9/ 2021)     عدد سنوات الخدمة كتدريسي في الجامعة : سبعة سنوات  المواد التي قمت بتدريسها :   * المناقشات العلمية ( المرحلة الأولى ) في قسم المحاسبة. * اصول البحث العلمي ( المرحلة الثانية ) ( قسم المحاسبة ) * نظام المحاسبي الموحد. * Excel (المرحلة الثانية) (قسم المحاسبة). * مبادئ المحاسبة ( المرحلة الأولى ) في قسم المحاسبة. * محاسبة الحكومية ( المرحلة الثانية ) في قسم الادارة. * التدقيق.   الدورات التي شاركت فيها :   * دورة على تشغيل نظام ( Golden Al-Assel نظام محاسبي إلكتروني ) * دورة طرق التدريس * دورة لتعليم اللغة الانكليزية (160) ساعة * دورة على استخدام برامج (Microsoft Word, MS-Excel, Access, Power point, Windows System and Internet Explorer).   الوظائف الإدارية التي شغلتها :   * معيدة في وحدة التسجيل. * معيدة في وحدة التعليم العالي. * وحدة الملاكات.   عدد البحوث المنشورة: (4)  اللجان التي شاركت فيها:   * اللجنة الإمتحانية المركزية للكلية (سنتين) * اللجنة تصحيح الدفاتر الإمتحانية   اللغات التي أجيدها :   * اللغة الكردية ( اللغة الأم ) * اللغة العربية ( جيد ) * اللغة الإنكليزية ( جيد ) | | ٨. البروفايل الأكاديمي للتدريسي |
| مقدمة عن نشاطات الفنادق وأهميتها، مفهوم وتعريف المحاسبة الفندقية، النظام المحاسبي الملائم للفنادق والهدف منه، المقومات الأساسية للنظام المحاسبي الفندقي، المعالجة المحاسبية لنشاطات الفنادق مع البيان كيفية إعداد قوائمها المالية، منها الدفاتر والسجلات الفندقية، قوائم الدخل المتعددة (القسمية)، قائمة الدخل لقسم استغلال الغرف، قائمة الدخل لقسم المطعم والمشروبات، قائمة الدخل لقسم التلفونات والفاكس، قائمة الدخل لقسم المغسلة، قائمة الدخل للأقسام الإنتاجية الأخرى، قائمة الدخل الشاملة والميزانية العمومية للفندق. | | ٩. المفردات الرئيسية للمادة Keywords |
| ١٠. نبذة عامة عن المادة   * أهمية دراسة المادة:   تحتل المحاسبة بشكل عام كعلم ومهنة حيزا واسعا ومهما في الحياة الاقتصادية إلا انه تفرعت منها فروع عديدة مثل (محاسبة التكاليف، المحاسبة الضريبية، المحاسبة الحكومية، محاسبة الشركات فضلاً عن المحاسبة المتخصصة) حيث أن المحاسبة تختص في النشاط المصرفي وشركات التامين وشركات النفط وشركات السياحية (الفنادق) وكذلك في الزراعة، حيث أصبحت المحاسبة المتخصصة تحتل أهمية كبيرة في الوقت الحاضر كمادة دراسية في أقسام المحاسبة في جميع كليات الإدارية والمحاسبية وكذلك المعاهد والكليات التقنية. كونها كأحد فروع للمحاسبة المالية يتم دراستها في المرحلة الثانية لقسم ادارة المنظمات السياحية، حيث تتعلق دراسة المحاسبة السياحية بدراسة محاسبة في النشاط الفنادق والمطاعم، لذلك يقع على عاتق الجهات الأكاديمية (الجامعات والمعاهد المتخصصة) إعداد نوع جيد من المحاسبين الذين يتمتعون بخلفية تؤهلهم للعمل في الفنادق وكذلك بناء قاعدة علمية سليمة لطلبة المرحلة الثانية لقسم المحاسبة وبما يمكنهم من استيعاب الأفكار المتقدمة في المرحلة الدراسية.   * استيعاب المفاهيم الأساسية للمادة:   يفترض المنهج العلمي الاكاديمي أن الطلبة في المرحلة الثانية لقسم ادارة المنظمات السياحية أن يملكون معرفة عن المحاسبة وتفاصيلها لذلك فان الهدف من هذه المادة (المحاسبة المتخصصة/1) هو التعريف بالمفاهيم الأساسية للمحاسبة في الفنادق والخدمات التي يقدمها الفنادق وكذلك بيان اهم المعالجات المحاسبية في الفنادق وكيفية إعداد الحسابات الختامية في الفنادق (إعداد قوائم الدخل للأقسام الفندق على الحدة وقائمة الدخل الشاملة ككل للفندق وإعداد قائمة المركز المالي للفندق).   * معرفة سليمة للأجزاء الرئيسية للمادة:   إن تسلسل مفردات مادة (محاسبة الفنادق) والتي تم وضعها استنادا إلى الأسس العلمية السليمة سوف يضمن حصول الطلبة على فهم واضح لهذه المادة ومعرفة الأجزاء الرئيسية للمادة بصورة سليمة ومتناسقة وانسيابية بحيث يمكن للطلبة التدرج في فهم مفردات هذه المادة وعدم إرباكهم بالأفكار غير الضرورية وان يتم اهتمام بالجوانب الأساسية والمهمة فقط.   * تضمين معلومات كافية ومفهومة تضمن استحصال الوظائف:   إن أهمية دراسة مادة المحاسبة الفنادق السياحية تكمن في كون قطاع السياحة (الفنادق) تمثل أحد اهم القطاعات الاقتصادية في الإقليم وكذلك تمثل أحد مصادر الإيرادات الأساسية التي تعتمد عليها الدولة في الوقت الحاضر، لذلك دراسة هذه المادة في قسم المحاسبة تضمن تأهيل الكوادر المحاسبية (المحاسب) لعمل في القطاعات الاقتصادية المختلفة في الإقليم وخاصة في الفنادق. | | |
| ١١. أهداف المادة:  يغطي المنهج الدراسي موضوع "المحاسبة السياحية "التي تخص المحاسبة في الوحدات الاقتصادية التي تقدم الخدمات الفندقية في الإقليم. بغرض تمكين الطالب على كيفية القيام بالعمل المحاسبي في هذه الوحدات ومن ثم التوصل إلى نتائج أعمالها من ربح وخسارة من خلال إعداد الحسابات الختامية، وبيان مركزها المالي "الميزانية العمومية" في نهاية كل سنة مالية. بعد إتمام دراسة هذه المادة خلال العام الدراسي فان الطالب يجب أن يكون قادراً على:   * فهم وتعريف المحاسبة الفندقية وخصائصها. * فهم وتعرف على الخصائص المميزة للنشاط الفندقي. * فهم وتعرف على المفاهيم المحاسبية للنشاط الفندقي. * فهم وتعرف على الإيرادات والمصروفات الفندقية. * فهم وتعرف على المقومات الأساسية للنظام المحاسبي الفندقي. * فهم وتعرف على المعالجات المحاسبية لنشاط الفندقي. * فهم وتعرف على كيفية إعداد القوائم المالية الختامية للفنادق. * تطبيقات العملية حول كيفية إعداد القوائم المالية الختامية. | | |
| ١٢. التزامات الطالب:   * على الطلبة الالتزام بالحضور إلى المحاضرة وبحسب الأوقات المحددة في الجدول الأسبوعي ويقع على عاتق الطلبة مسؤولية التعاون مع مدرس المادة من خلال مناقشة الأفكار المطروحة أثناء المحاضرة وكذلك ضرورة المشاركة الجماعية من قبل الطلبة في حل الأسئلة والتمارين التي تطرح أثناء المحاضرة بالإضافة إلى حل بعض من التمارين من قبل الطالب خارج أوقات المحاضرة  (Homework). * أن يكون الطلاب مستعدين لإجراء الامتحانات المفاجئة (Quizzes) التي قد يجريها مدرس المادة لغرض التعرف على مستوى الطالب ومدى استيعابه للمادة المقررة. * أن يكون الطالب على استعداد لإجراء الامتحانات الفصلية في أوقاتها المحددة. * على الطالب إعداد تقرير ملخص حول المواضيع ذات الصلة بالمادة المقررة كلما دعت الحاجة لذلك سواءً بشكل فردي أو جماعي وان يتم تقيمها من قبل مدرس المادة واعتبارها ضمن مشاركة الطالب في تغطية المادة خلال السنة الدراسية. | | |
| ١٣. طرق التدريس:  لغرض تغطية مفردات المادة (المحاسبة الفنادق والمطاعم) يتم إتباع الأساليب التالية في إلقاء المحاضرات على الطلبة:   * تقسيم المادة إلى عدة الفصول ويجب أن يكون كافية لتغطية المادة. * استخدام طريقة العرض الإلكتروني من خلال استخدام برنامج (Power point presentation) في عرض العناوين الرئيسية للمادة، الأشكال، المخططات، وكذلك نماذج القوائم والحسابات المختلفة التي تتضمنها المادة. * استخدام طرق التقليدية الصبورة (white Board) وهي استخدام اللوحة وأقلام الكتابة على اللوحة البيضاء. * حل التمارين عن كل الفصول الخاصة بمواضيع المطروحة وبمشاركة الطلبة في حلها لغرض زيادة فهم هذه المواضيع وتعزيز مهاراتهم. * اللجوء إلى طريقة المناقشات المستمرة مع الطلبة خلال المحاضرات لتبادل الأفكار والإجابة على الأسئلة ومناقشة الآراء والملاحظات حول المواضيع المختلفة للمادة. * الامتحانات اليومية المفاجئة (Quizzes) بالإضافة إلى الامتحانات الفصلية المقررة من قبل القسم والكلية. | | |
| ١٤. نظام التقييم:   * خلال العام الدراسي فان الطلبة سيكونون مطالبين بأداء من 2 إلى 4 امتحانات. وتشمل هذه الامتحانات (اليومية، الشهرية، والفصلية المقررة من قبل القسم العلمي والكلية)، والمجموع الكلي لدرجات هذه الامتحانات سوف يكون من (40) درجة تمثل درجة السعي الكلية خلال العام الدراسي، أما الامتحان النهائي (الامتحان المركزي في نهاية العام الدراسية) فان درجته تكون من (60) درجة وبهذا يكون المجموع النهائي (100 درجة). * أي أن تقسيم الدرجات سيكون كالآتي:  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | الامتحان الفصل الأول |  | 20 |  | % |  | درجة | | الامتحان الفصل الثاني |  | 20 |  | % |  | درجة | | مجموع الامتحانات الفصلية المقررة |  | 40 |  | % |  | درجة | | درجة الامتحان النهائي (الامتحان المركزي) |  | 60 |  | % |  | درجة | | المجموع الكلي النهائي |  | 100 |  | % |  | درجة |   ‌ملاحظة: حسب تعليمات القسم المحاسبة أن النشاط الصفي واليومي للطالب ليس عليه أية درجة | | |
| ١٥. نتائج تعلم الطالب:  إن أثناء السنة الدراسية يجب أن يتم تغطية فقرات والبنود المادة بحسب الفترة الزمنية المحددة من قبل القسم العلمي وفيما يخص مادة (المحاسبة الفنادق والمطاعم) يتطلب دراسة كافة المواضيع المهمة فيما يخص كل من المحاسبة في النشاط الفندقي، عليه يفترض أن يكون الطالب قادراً على ما يلي:   * فهم وتعريف المحاسبة الفندقية وخصائصها. * فهم وتعرف على الخصائص المميزة للنشاط الفندقي. * فهم وتعرف على المفاهيم المحاسبية للنشاط الفندقي. * فهم وتعرف على الإيرادات والمصروفات الفندقية. * فهم وتعرف على المقومات الأساسية للنظام المحاسبي الفندقي. * فهم وتعرف على المعالجات المحاسبية لنشاط الفندقي. * فهم وتعرف على كيفية إعداد القوائم المالية الختامية للفنادق. * يكون الطالب قادرا على إعداد القوائم المالية الختامية للفندق. * إن ما تقدم من نتائج عن عملية تعلم الطلبة لهذه المادة سوف يجعلهم قادرين على ممارسة الوظائف في كل من المصارف والفنادق وفقاً على ما تم دراستها أثناء السنوات الدراسية. | | |
| ١٦. قائمة المراجع والكتب:  أولا: المصادر العربية:   * خالد مقابلة، محاسبة الفنادق والمطاعم، 2005، دار وائل للنشر، عمان، الأردن. * محمد نبيل علام، محاسبة المؤسسات الفندقية، 1992، دار المريخ، الرياض، المملكة العربية السعودية. * ثائر صبري الغبان، فائزة إبراهيم الغبان، النظم المحاسبية المتخصصة، مكتبة الذاكرة للنشر، 2009. * يس عباس الكحلي، محاسبة الفنادق، دار زهران للنشر،1996، عمان. * محمد مطر، أنعام زويلف، النظم المحاسبية المتخصصة وتطبيقاتها العملية، دار وائل للنشر،2003. | | |
| اسم المحاضر | ١٧. المواضيع | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | المواضيع | | الأسبوع | | المحاسبة الفندقية | | | | | الفصل الاول | خلفية عامة عن المحاسبة الفندقية | | | | مقدمة عن نشاطات الفنادق وأهميتها، مفهوم وتعريف المحاسبة الفندقية، النظام المحاسبي الملائم للفنادق والهدف منه | | الأسبوع الاول | |  | الخصائص المميزة للنشاط الفندقي | | الأسبوع الثاني | |  | المقومات الأساسية للنظام المحاسبي الفندقي و مراحل العمل المحاسبي الفندقي. | | الأسبوع الثالث | |  | مراكز الربحية و الخدمية في الفنادق ، ايرادات والمصروفات الفندقية. | | الاسبوع الرابع | |  |  | |  | | الفصل الثاني | المعالجة المحاسبية لنشاطات الفنادق مع البيان كيفية إعداد قوائمها المالية "قائمة الدخل والمركز المالي | | | | التقسيم الداخلي للفنادق، الدفاتر المستخدمة في المنشأت السياحية الفندقية. | الاسبوع الخامس | | | 1. بطاقة النزيل مع حالات تطبيقية. | الاسبوع السادس | | | 1. دفتر استاذ النزلاء اليومية. |  | | | **اعداد القوائم المالية الفندقية**  قائمة الدخل لقسم استغلال الغرف | الاسبوع السابع | | | حالات تطبيقية وحل التمارين | الاسبوع الثامن | | | قائمة الدخل لقسم المطعم والمشروبات | الاسبوع التاسع | | | حالات تطبيقية وحل التمارين | الاسبوع العاشر | | | قائمة الدخل لقسم التلفون والفاكس حالات تطبيقية وحل التمارين | الاسبوع الحادي العشر | | | قائمة الدخل لقسم المغسلة | الاسبوع الثاني العشر | | | قائمة الدخل للأقسام الإنتاجية الأخرى مع حالات تطبيقية وحل التمارين | الاسبوع الثالث العشر | | | قائمة الدخل الشاملة والميزانية العمومية للفندق | الاسبوع الرابع العشر | | | حالات تطبيقية وحل التمارين | الاسبوع الخامس العشر | | | | | |
| لا يوجد | ١٨. المواضيع التطبيقية (إن وجدت) | |
| ١٩. الاختبارات:   * تطبيقي: يقوم هذا النوع من الاختبارات على أساس أن تتضمن الأسئلة إعطاء حالات عملية تطبيقية للطلبة ويكون على الطلبة الإجابة عليها بناء على الأسس والقواعد العلمية والمحاسبية (المعالجات المحاسبية) التي تعلمها خلال السنة. | | |
| ٢٠. ملاحظات إضافية:  هنا يذكر التدريسي اية ملاحظات لم يتم التطرق اليها في هذا النموذج الخاص بكراسة المادة وخصوصا اذا كان يود اغناء الكراسة بملاحظات قيمة تفيد في المستقبل. | | |
| ٢١. مراجعة الكراسة من قبل النظراء  يجب مراجعة كراسة المادة وتوقيعها من قبل نظير للتدريسي صاحب الكراسة. على النظير ان يوافق على محتوى الكراسة من خلال كتابة بضعة جمل في هذه الفقرة.  (النظير هو شخص لديه معلومات كافيه عن الموضوع الذي تدرسه ويجب ان يكون بمرتبة الاستاذ او الاستاذ مساعد او مدرس او خبير في المجال التخصصي للمادة). | | |