

**القسم: الارشاد التربوي والنفسي**

**الكلية: تربيه‌**

**الجامعة: صلاح الدين – اربيل**

**المادة: الاساليب الارشادية**

**كراسة المادة: (1)**

**اسم التدريسي: نشميل محمد يوسف (ماجستير)**

**السنة الدراسية: (2023-2024)**

كراسة المادة

Course Book

|  |  |
| --- | --- |
| **الاساليب الارشادية**  | **1. اسم المادة** |
| **م.م. نشميل محمد يوسف**  | **2. التدريسي المسؤول** |
|  **الارشاد التربوي والنفسي/ كليه‌ التربيه‌**  | **3. القسم/ الكلية** |
| **الايميل:** nashmil.youif@su.edu.krd**رقم الهاتف (اختياري):** | **4. معلومات الاتصال:**  |
|  **النظري 3 ساعات**  | **5. الوحدات الدراسیە (بالساعة) خلال الاسبوع** |
| **3 ساعات في الاسبوع**  | **6. عدد ساعات العمل** |
|  | **7. رمز المادة (course code)** |
|  | **٨. البروفايل الاكاديمي للتدريسي****السيرة الذاتية ( C . V)****الإسم الكامل / نشميل محمد يوسف****الجنس / انثى****محل و تأريخ الولادة / مصيف-صلاح الدين (6/ 8/ 1981)****محل الإقامة الحالية / هةوليَر/اوزال ستي** **الجنسية / العراقية** **الدرجة الأكاديمية /** * دبلوم في اللغة العربية في السنة الدراسية (2000-2001) .
* بكالوريوس في علم النفس بمعدل ( 88 ) بالترتيب الأول على القسم و على الكلية في السنة الدراسية (2006 – 2007).
* ماجستير في علم النفس التربوي (الارشاد التربوي والنفسي) في السنة الدراسية (2010-2011) بعنوان (فاعلية برنامجين ارشاديين لتحسين التوافق النفسي ومفهوم الذات لدى طالبات المرحلة المتوسطة في مدينة اربيل) .

**الحالة الإجتماعية / متزوجة** **عدد العائلة/5****الوظيفة الحالية /** تدريسي في قسم الارشاد التربوي والنفسي بلقب مدرس مساعد - كلية التربية - جامعة صلاح الدين/ أربيل . **اللغات التي تعرفها :-**1. اللغة الكردية (تجيدها)
2. اللغة العربية (تجيدها)
3. اللغة الإنكليزية (تعرفها)

**خبرات الكومبيوتر :-**1. برنامج مايكروسوفت ويرد
2. برنامج مايكروسوفت باوربوينت
3. خبرة في مجال استخدام الإنترنيت

**النشاطات و الفعاليات التي قامت بتنفيذها :-**1. المشاركة في دورة تدريبية لمدة (45) يوم والمقامة من قبل جامعة صلاح الدين/ اربيل قسم التعليم المستمر والحصول على المرتبة الاولى فيها .
2. الحصول على اكثر من (35) شكر وتقدير من قبل عميد كلية التربية .
3. العمل في شركة الاتصالات (كورك تيليكوم) لمدة (4) اربع سنوات .

**الوظائف التي شغلتها :-** 1. معلمة في مصيف صلاح الدين على ميلاك وزارة التربية لمدة سنتين (2001-2003) .
2. معيدة في كلية التربية/ جامعة صلاح الدين - أربيل لمدة سنتين .
3. مقررة قسم الارشاد التربوي والنفسي لمدة سنتين .
4. وحاليا تدريسية في قسم الارشاد التربوي والنفسي في كلية التربية بجامعة صلاح الدين-اربيل .

عنوان البريد الألكتروني / (nashmil.youif@su.edu.krd )   |
|  | **٩. المفردات الرئيسية للمادة Keywords** * چەند چەمکیکی سەرەکی لەبابەتەکە (رینمایی، شێوازەکانی ڕێنمایی، ڕێنماییکار، ڕێنماییکراو)
* ئەولایەنانەی سوود لە پڕۆسەی ڕێنماییکردن وەردەگرن (تاک، کۆمەڵەى یەکەم، ئەوکؤمەڵەى پەیوەندی انتماء بەیەکەوەیان دەبەستێتەوە، کۆمەڵەى دام ودەزگا کۆمەڵایەتیەکان ) .
* ئامانجەکانی پڕۆسەی ڕێنماییکردن (ئامانجی گەشەیی، ئامانجی بەرگری، ئامانجی چارەسەرکردن)
* ئەوخزمەت و لایەنانەى بەکاردەهێنرێت لە پڕۆسەی ڕێنماییکردن)
* ڕۆڵی ڕینماییکار بەپێ ی تیۆرەکانی ڕێنماییکردن :- ١. ڕۆڵى ڕینماییکردنی دەسەڵاتداری یان دکتاتۆری .

٢. ڕۆڵی ڕێنماییکردن لە دەوروبەری ڕێنماییکار. ٣. ڕۆڵی ڕێنماییکردن لەدەوروبەری ڕینمایکراودا .٤. ڕۆڵی ڕێنماییکردنی ناڕاستەوخۆ .٥. ڕۆڵی ڕێنماییکردنی هەڵبژێردراو . شێوازەکانی ڕێتمایکردن :- * شێوازی ڕێنمایکردنی تاکی
* حاڵەتەکانی بەکارهێنانی ڕێنمایی تاکی
* ڕۆڵی ڕێنماییکار لە ڕێنمایکردنی تاکی
* شێوازیڕێنماییکردنی بەکۆمەڵ
* پێناسەی ڕێنمایی بەکۆمەڵ
* خاسیەتمەندیەکانی ڕێنمایی بەکۆمەڵ
* بنەما دەروونی و کۆمەڵایەتیەکانی ڕێنمایی بەکۆمەڵ
* بوارەکانی بەکارهێنانی ڕێنمایی بەکۆمەڵ
* گرنگی ڕێنمایکردنی بەکۆمەڵ
* پێوەرەکانی بەکارهێنانی ڕێنمایکردنی بەکۆمەڵ
* لایەنە باشەکانی ڕێنمایکردنی بەکۆمەڵ
* کەم و کوڕیەکانی ڕێنمایکردنی بەکۆمەڵ
* جیاوازی لەنێوان ڕێنمایکردنی تاکی و ڕێنمایکردنی بەکۆمەڵ
* ڕێنمایکردنی ڕاستەوخۆ
* هەنگاوەکانی ڕێنمایکردنی ڕاستەوخۆ
* خاسیەتەکانی ڕێنمایکردنی ڕاستەوخۆ
* شێوازی ڕێنمایکردنی ناڕاستەوخۆ
* ڕۆڵی ڕێنماییکار لەشێوازی ڕێنمایکردنی ناڕاستەوخۆ
* حالەتەکانی بەکارهێنانی
* خاسیەتەکانی ڕێنمایکردنی ناڕاستەخۆ
* پەیوەندی نێوان ڕێنماییکارو ڕێنمایکراو
* لایەنە باشەکانی
* لایەنە خراپەکانی
* جیاوازی لەنێوان ڕێنمایکردنی ڕاستەوخۆو ناڕاستەوخۆ
* ڕێنمایکردن بەڕێگای یاری
* پێناسە
* ئامانجەکانی ڕێنمایکردن بەڕێگای یاری
* شێوازەکانی ڕێنمایکردن بەیاری
* سودەکانی ڕێنمایکردن بەیاری
* هەنگاوەکانی ڕێنمایکردن بەیاری
* ڕۆڵی ڕێنماییکار لە شێوازی ڕێنمایکردن بەیاری
* ژووری ڕێنماییکردن بە یاری
* شێوازی ڕێنمایی بە ڕێگای هونەر
* ئامانجی ڕێنماییکردن بە ڕێگای هونەرى
* شێوازەکانی ڕێنماییکردن بە ڕێگای هونەر
* ڕێنماییکردن لە ڕێگای چەندچالاکیەک :-
* ڕێنماییکردن لە ڕیگای چالاکی کۆمەڵایەتی و وەرزشی
* ڕێنمایکردن لە ڕێگای چالاکی ڕۆشنبیری
* ڕێنمایکردن لە ڕێگای چالاکی مۆسیقی
* شێوازی رینماییکردن لەڕێگای کاتی بەتاڵی
* بنەماکانی کاتی بەتاڵی
* شێوازەکانی ڕێنمایکردن لەکاتی بەتاڵدا
* ڕۆڵی ڕێنماییکار لە ڕێنمایکردنی کاتی بەتاڵ
* ڕێنمایکردنی ئاینی :-
* جیاوازی نێوان ڕێنمایکردنی ئاینی وووتاری ئاینی
* بنەماکانی ڕێنمایکردنی ئاینی
* هۆکارەکانی تێکچوونی دەروونی لەڕوانگەی ئاینەوە
* گرنگترین شێوازەکانی ڕێنمایکردنی ئاینی
* ڕێنمایکردنی ڕەفتاری :-
* خاسیەتەکانی رینماییکردنی ڕەفتاری
* هەنگاوەکانی ڕێنمایکردنی ڕەفتاری
* شێوازەکانی ڕێنمایکردنی ڕەفتاری
* لایەنە باشەکانی
* لایەنە خراپەکانی
* ڕێنمایکردن لەڕێگای پڕۆسەی پەروەردەیی
* شێوازەکانی ڕێنمایکردن لە ڕێگەی پڕؤسەی پەروەردەیی (ڕێنمایکردن لە ڕێگەی پڕۆگرام، لە ڕێگای چالاکی قوتابخانە ، ڕێنماییکردن لەناو پۆلدا )
* ڕێنماییکردنی کورت کراو (پوختکراو):-
* لایەنە دیارەکانی ڕێنمایی کورتکراو
* شیوازەکانی ڕێنمایی کورتکراو
* چۆنیەتی جێ بەجێ کردنی
* ڕێنمایی نیشاندراو :-
* لایەنە خراپەکانی
* ڕێنمایی هەڵبژێردراو :-
* شێوازەکانی ڕێنمایی هەڵبژێردراو
* لایەنە باشەکانی
* لایەنە خراپەکانی
* ڕێنماییکردن لە ڕیگای تیۆری شیکردنەوەی دەروونی :-
* مانای شیکردنەوەى دەروونی
* ئەم حاڵەتانەی بەم شێوازە چارەسەر دەکرێن
* هەنگاوەکانی ڕێنماییکردن بەپێی تیۆرى شیکردنەوەى دەروونی
* هەنگاوەکانی رێنماییکار پابەندیان دەبێت لەم شێوازەدا
* خاڵە هاوبەشەکانی نێوان شێوازەکانی ڕێنمایی
* خاڵە جیاوازەکانی نێوان شێوازەکانی ڕێنمایی
* مەرجەکانی هەڵبژاردنی شێوازەکانی ڕێنماییکردن
 |
| **١٠. نبذة عامة عن المادة*** **اهمية دراسة المادة:**

تبرز أهميه‌ المقرر في النقاط الآتية :- 1. التعرف على أهم الطرق التي تفسر الاساليب الارشادية .
2. التعرف على طرق العلاج والارشاد بحسب كل اسلوب على حدة .
3. استخراج أهم الآراء الموجودة في كل اسلوب لعلاج مشكلة نفسية أو تربوية .
4. التعرف على أسباب حدوث المشاكل النفسية والتربويةواختيار احسن وأفضل طرق علمية بحسب الاساليب الارشادية لحل هذه المشاكل .
5. تحديد كل طريقة ارشادية ومدى فائدتها فيحل المشكلات التربويةوالنفسية لدى الأفراد .
6. أهمية التعرف على الأساليب الارشادية المختلفة والمتنوعة واختيار أفضلها لمساعدة الافراد المحتاجين للارشاد والذين يعانون من مشكلات نفسية وتربوية .
7. بيان المفاهيم الرئيسية في كل اسلوب وطرق تشخيص المشكلات النفسية وأساليب معالجتها .
* **استيعاب المفاهيم الاساسية للمادة :**

 مما لا شك فيه ان استعاب المفاهيم الأساسية في مادة الاساليب الارشادية يعتبر ضرورية ومهمة جدا ، لأن المفاهيم الأساسية للمادة يعبر عن مدى أهمية المادة للطلبة في الوقت الحاضر وفي المستقبل، كأن يتعرفوا على الاساليب المختلفة التي تفسر السلوك الانساني واسباب تعرضه للمشكلات النفسية وطرق وأساليب علاجها بحسب آراء الاساليب الارشادية المختلفة التي تتفق وتتناسب مع طبيعة ونوع المشكلة التي يعاني منها الفرد، ومعرفة معنى الاساليب الارشادية لكي يستوعب الطلبة المادة التي سوف يدرسونها خلال مدة السنة الدراسية وايضا معرفة الأهداف الخاصة والعامة ، ومعرفة اهمية الاساليب الارشادية المتوفرة وطرق جمع المعلومات المتبعة في كل اسلوب اثناء عملية الارشاد، وان استعاب المفاهيم الاساسية للمادة يعني استعاب أهمية ومتطلبات المادة والغرض من دراسته وفوائده في المستقبل بالنسبة للفرد والمجتمع وكذلك أهمية معرفة طرق الاساليب الارشادية ومحاسن ومساوئ كل طرق على حدة بحسب المفاهيم الرئيسية المتبعة في كل اسلوب منالاساليبالارشادية المختلفة والمتنوعة . * **معرفة سليمة للاجزاء الرئيسية للمادة**

 ان معرفة الاجزاء الرئيسية للمادة يعتبر ضمن الضروريات الواجب توفرها في المادة للطالب، لأن المعرفة السليمة يؤدي الى فهم سليم وصحيح ودقيق للمادة المراد تدريسه أو تعليمه للطلبة وهذا بدوره يؤدي الى استعاب المادة والمقصود من دراستنا للمادة المراد تدريسه، لأن بيان الاجزاء الرئيسية من غير الرئيسية يساعد على وصول الفكرة الرئيسية وراء دراستنا للمنهج المحدد، وبذلك يستطيع الطالب أن يفهم ويتقبل المادة لضرورته واتصاله المباشر باختصاصه مستقبلا . * **تضمين معلومات كافية ومفهومة تضمن استحصال الوظائف**

 عندما يحصل الطالب على الاستعاب والفهم الصحيح والسليم للمادة نبين له بأن هذا الفهم الواضح للمادة المقررة يساعده في المستقبل على الحصول بشكل أسرع وأفضل بالعمل الذي قام الكلية بمساعدة المدرسين المتخصصين بتحضير الطالب للالتحاق به، لأن الفهم السليم يؤدي الى الاستعاب السليم والاستعاب السليم يؤدي الى زيادة اتاحة الفرصة أمام الطالب للحصول على مهنة او وظيفة معينة يتعلق باختصاصه الدقيق بعد تخرجه من الكلية والنجاح فيها ، وعندما يسلح الطالب بالمعلومات الضرورية في مجال اختصاصه يسهل عليه الحصول على مهنة معينة قبل غيره ويكون الفرص امامه اكثر مقارنة بأصدقائه الاقل خبرة منه، وهكذا يتبين بان تضمين معلومات كافية ومفهومة حول المادة تضمن استحصال الوظيفة بشكل أفضل بعد تخرج الطالب ويكون دائرة ومجال العمل بالنسبة له أوسع وأكبر مقارنة بالزملاء الاقل خبرة ودراية بتخصصاتهم . ونظريات الارشاد يعتبر العمود الفقري لمهنة الارشاد في المدارس مستقبلا، لأنه يحتوي على أهم المبادئ والقوانين المتبعة بشكل علمي في حل المشكلات النفسية للأفراد .  |
| **١١. أهداف المادة:** 1. اكساب الطلبة أهم الاساليب الارشادية الواردة في المقرر .
2. تمكين الطلبة مستقبلا من ارشاد وعلاج طلبت هم وحل مشاكلهم النفسية والتربوية عن طريق استخدام أفضل الطرق العلمية المتبعة بحسب الاساليب الارشادية واختيار افضل اسلوب يتناسب مع مشكلة الفرد .
3. تعريف الطلبة بأهمية الحاجة الى التعرف على الاساليب الارشادية المساعدة على حل المشكلات النفسية والتربوية والاجتماعية مستقبلا .
4. ضرورة مراعات الفروق الفردية عند اجراء الجلسات الارشادية واختيار اسلوب وطرق علاجية تتناسب مع مكونات وصفات الفرد المراد معالجته .
5. تعليم الطلبة طرق الكشف عن مشاكل الآخرين وايجاد الحلول المناسبة لها .
6. تدريب الطلبة على طرق كشف المشكلات النفسية والتربوية وتحديدها واختيار الاسلوب النظري الذي يتناسب معها بشكل فعال .
 |
| **١٢. التزامات الطالب:** ان دور الطلاب والتزاماتهم خلال العام الدراسي في مادة الاساليب الارشادية يتضمن مجموعة من الاتزامات والنشاطات نذكر منها : 1. التزامهم بالدوام والحضور للمحاضرة في الوقت والمكان المحدد للمحاضرة .
2. اداء الامتحانات والاختبارات اليومية والشهرية .
3. المشاركة في المناقشات العلمية في الصف .
4. اجراء تقرير حول مفردات وعناوين نفسية وتربوية متعلقة بمادة الاساليب الارشادية بصورة كروبات بحيث لايتعدى الكروب الواحد (4) اشخاص .
5. اهتمامهم بالواجبات المكلفة اليهم واتمامها .
 |
| **١٣. طرق التدريس** من الطرق المتبعة في تدريس المادة المقررة :- 1. الداتاشو والباوربوينت .
2. اللوح الاسود (السبورة) مع استخدام قلم حبر ألوان .
3. الملازم والمصادر المتعلقة بالمادة .
4. استخدام اسلوب المحاضرة والمناقشة في آن واحد، وتوجيه الأسئلة الى الطلبة وتحريك مهاراتهم العقلية .
5. اثارة الدافعية لدى الطلبة من خلال توجيه الأسئلة المتعلقة بالمادة .
6. القاء التقارير من قبل الطلبة والتحدث عن طبيعة المشكلة الذي قام الطالب بتقديم الاسلوب الارشادي المناسب لصاحبها .
 |
| **١٤. نظام التقييم** يتضمن طرق التقييم المتبعة وتقسيمه للدرجات :- 1. الامتحانات الشهرية : يقوم الطلبة باجراء اختبارین في الكورس الاول لكل اختبار (30) درجة، واجراء امتحان اختياري اذا لزم الأمر .
2. النشاط والتقارير: اجراء تقارير عن المشكلات النفسية والتربوية التي يعاني منها الأفراد واختيار اسلوب ارشادي مناسب لحلها والمشاركات اليومية والمناقشات العلمية داخل الفصل واجراء اختبارات يومية بحسب الحاجة بمجموع (10) درجة .
3. الامتحان النهائي (60) درجة .
 |
| **١٥. نتائج تعلم الطالب :**  ان مدى وضوح الأهداف الرئيسية للمادة المقررة يحدد مدى اهمية المادة المقررة لمستقبل الطالب المهني، لأن وضوح الأهداف الرئيسية للمادة يبين ويوضح للطالب مدى أهمية وضرورة المادة لمستقبله المهني ويبين له كيف ان هذه الأهداف والمعلومات الأساسية سوف يضمن له مستقبل باهر وناجح في مجال تخصصه، وكيف ان هذه المعلومات يحدد مدى نجاحه وفشله في عالم المهنة والعمل بعد التخرج من الجامعة، لأن الطالب الذي يقوم بهضم واستعاب المادة المقررة يختلف أدائه مقارنة بالطالب الذي لا يفهم المغزى والهدف من دراسته للمادة المقررة وبذلك يصبح شخصا غير ناجحا في ممارسته للحياة المهنية مستقبلا. لأن المواد الذي يأخده الطالب في كل سنة دراسية يكون لها علاقة وثيقة بتخصصه الدقيق اذ ان اي مادة من المواد المأخوذة في السنة الدراسية المعينة يصبح امتداد وتكملة للمواد السابق وممهدة للمواد القادمة في السنوات الدراسية القادمة، وان مادة الارشاد النفسي والتربوي يعتبر ضرورية جدا لمستقبل الطالب المهني لأن الطالب عندما يتخرج من كلية التربية/ قسم العلوم التربوية والنفسية يشغل منصب المرشد والموجه النفسي والتربوى بحيث يقع ضمن التوجيه والارشاد التربوي التوجيه والارشاد النفسي والتربوي لأن الطالب في المرحلة الثانوية والمرحلة الاعدادية وبسبب انتقاله من مرحلة الطفولة الى مرحلة المراهقة ويتميز مرحلة المراهقة بالتغييرات الجسمية والهورمونية والنفسية والاجتماعية وسرعة الاستثارة يكون اكثر عرضة للمشاكل والاضطرابات النفسية والاجتماعية والتربوية ، وهنا يأتي أهمية وجود المرشد النفسي والتربوي من أجل مساعدة الطالب للتغلب على مشاكله النفسية والتربوية ، والتعرف على خصائص المرحلة العمرية التي يمر بها من اجل التعامل معها بشكل صحي ومقبول، وهذا بدوره يحتاج الى وجود شخص متخصص في هذا المجال وهذا التخصص يأخذه الطالب من خلال دراسته لمواد متعلقة بالمشاكل النفسية والتربوية وطرق التعرف عليها وتشخيص اسبابها ، ومن هذه المواد مادة **(الاساليب الارشادية)** لأن الطالب الجامعي ضمن هذه المادة يتعرف على طبيعة الطرق والوسائل المتوفرة الذي يستطيع بواستطها وعن طريق متابعة الخطوات العلمية المتبعة في كل نظرية تحديد ومعالجة المشاكل النفسية والتربوية التي يعاني منها بعض الطلبة في مرحلة الثانوية والاعدادية وطرق علاجها والتغلب عليها، ولذلك من الضروري اعداد أفراد يمتلكون القدرة على القيام بالارشاد النفسي والتربوي لكي لا يقع الأفراد في اضطرابات نفسية ومشاكل تربوية لايجدون لها اي حلول ، ومن الأمور الجديدة التي سوف يتعلمها الطالب من خلال دراسته لمادة الاساليب الارشادية هوالاساليب والمبادئ والقواعد والاسس العامة المتبعة في الاساليب الارشادية المتعلقة بالمادة . وهكذا يتعلم الطالب كل هذه المواضيع والمواد الجديدة من خلال دراسته لمادة الاساليب الارشادية ، وذلك عن طريق الاعتماد والرجوع الى الطرق المتبعة في الاساليب الارشادية .  |
| **١٦. قائمة المراجع والكتب*** المراجع الرئيسية : -
1. مبادئ التوجيه والارشاد النفسي (2010) أ.د. سامي محمد ملحم .
2. الارشاد التربوي والنفسي في المؤسسات التربوية (2011) د. رافدة الحريري .
3. مبادئ التوجيه والارشاد النفسي (1999) جودت عزت عبدالهادي و سعيد حسني العزة .
4. التوجيه والارشاد النفسي (2005) احمد محمد الزعبي .
* المراجع المفيدة
1. التوجيه والارشاد النفسي (1982) حامد عبدالسلام زهران .
2. مبادئ الارشاد النفسي (1997) سهام درويش أبوعيطة .
3. العلاج النفسي-تقنياته- وسائله-طرقه (2010) السيد فهمي علي
 |
|  | **١٧. المواضيع** |
|  | * چەند چەمکیکی سەرەکی لەبابەتەکە (رینمایی، شێوازەکانی ڕێنمایی، ڕێنماییکار، ڕێنماییکراو)
* ئەولایەنانەی سوود لە پڕۆسەی ڕێنماییکردن وەردەگرن (تاک، کۆمەڵەى یەکەم، ئەوکؤمەڵەى پەیوەندی انتماء بەیەکەوەیان دەبەستێتەوە، کۆمەڵەى دام ودەزگا کۆمەڵایەتیەکان ) .
* ئامانجەکانی پڕۆسەی ڕێنماییکردن (ئامانجی گەشەیی، ئامانجی بەرگری، ئامانجی چارەسەرکردن)
* ئەوخزمەت و لایەنانەى بەکاردەهێنرێت لە پڕۆسەی ڕێنماییکردن)
* ڕۆڵی ڕینماییکار بەپێ ی تیۆرەکانی ڕێنماییکردن :- ١. ڕۆڵى ڕینماییکردنی دەسەڵاتداری یان دکتاتۆری .

٢. ڕۆڵی ڕێنماییکردن لە دەوروبەری ڕێنماییکار. ٣. ڕۆڵی ڕێنماییکردن لەدەوروبەری ڕینمایکراودا .٤. ڕۆڵی ڕێنماییکردنی ناڕاستەوخۆ .٥. ڕۆڵی ڕێنماییکردنی هەڵبژێردراو . شێوازەکانی ڕێتمایکردن :- * شێوازی ڕێنمایکردنی تاکی
* حاڵەتەکانی بەکارهێنانی ڕێنمایی تاکی
* ڕۆڵی ڕێنماییکار لە ڕێنمایکردنی تاکی
* شێوازیڕێنماییکردنی بەکۆمەڵ
* پێناسەی ڕێنمایی بەکۆمەڵ
* خاسیەتمەندیەکانی ڕێنمایی بەکۆمەڵ
* بنەما دەروونی و کۆمەڵایەتیەکانی ڕێنمایی بەکۆمەڵ
* بوارەکانی بەکارهێنانی ڕێنمایی بەکۆمەڵ
* گرنگی ڕێنمایکردنی بەکۆمەڵ
* پێوەرەکانی بەکارهێنانی ڕێنمایکردنی بەکۆمەڵ
* لایەنە باشەکانی ڕێنمایکردنی بەکۆمەڵ
* کەم و کوڕیەکانی ڕێنمایکردنی بەکۆمەڵ
* جیاوازی لەنێوان ڕێنمایکردنی تاکی و ڕێنمایکردنی بەکۆمەڵ
* ڕێنمایکردنی ڕاستەوخۆ
* هەنگاوەکانی ڕێنمایکردنی ڕاستەوخۆ
* خاسیەتەکانی ڕێنمایکردنی ڕاستەوخۆ
* شێوازی ڕێنمایکردنی ناڕاستەوخۆ
* ڕۆڵی ڕێنماییکار لەشێوازی ڕێنمایکردنی ناڕاستەوخۆ
* حالەتەکانی بەکارهێنانی
* خاسیەتەکانی ڕێنمایکردنی ناڕاستەخۆ
* پەیوەندی نێوان ڕێنماییکارو ڕێنمایکراو
* لایەنە باشەکانی
* لایەنە خراپەکانی
* جیاوازی لەنێوان ڕێنمایکردنی ڕاستەوخۆو ناڕاستەوخۆ
* ڕێنمایکردن بەڕێگای یاری
* پێناسە
* ئامانجەکانی ڕێنمایکردن بەڕێگای یاری
* شێوازەکانی ڕێنمایکردن بەیاری
* سودەکانی ڕێنمایکردن بەیاری
* هەنگاوەکانی ڕێنمایکردن بەیاری
* ڕۆڵی ڕێنماییکار لە شێوازی ڕێنمایکردن بەیاری
* ژووری ڕێنماییکردن بە یاری
* شێوازی ڕێنمایی بە ڕێگای هونەر
* ئامانجی ڕێنماییکردن بە ڕێگای هونەرى
* شێوازەکانی ڕێنماییکردن بە ڕێگای هونەر
* ڕێنماییکردن لە ڕێگای چەندچالاکیەک :-
* ڕێنماییکردن لە ڕیگای چالاکی کۆمەڵایەتی و وەرزشی
* ڕێنمایکردن لە ڕێگای چالاکی ڕۆشنبیری
* ڕێنمایکردن لە ڕێگای چالاکی مۆسیقی
* شێوازی رینماییکردن لەڕێگای کاتی بەتاڵی
* بنەماکانی کاتی بەتاڵی
* شێوازەکانی ڕێنمایکردن لەکاتی بەتاڵدا
* ڕۆڵی ڕێنماییکار لە ڕێنمایکردنی کاتی بەتاڵ
* ڕێنمایکردنی ئاینی :-
* جیاوازی نێوان ڕێنمایکردنی ئاینی وووتاری ئاینی
* بنەماکانی ڕێنمایکردنی ئاینی
* هۆکارەکانی تێکچوونی دەروونی لەڕوانگەی ئاینەوە
* گرنگترین شێوازەکانی ڕێنمایکردنی ئاینی
* ڕێنمایکردنی ڕەفتاری :-
* خاسیەتەکانی رینماییکردنی ڕەفتاری
* هەنگاوەکانی ڕێنمایکردنی ڕەفتاری
* شێوازەکانی ڕێنمایکردنی ڕەفتاری
* لایەنە باشەکانی
* لایەنە خراپەکانی
* ڕێنمایکردن لەڕێگای پڕۆسەی پەروەردەیی
* شێوازەکانی ڕێنمایکردن لە ڕێگەی پڕؤسەی پەروەردەیی (ڕێنمایکردن لە ڕێگەی پڕۆگرام، لە ڕێگای چالاکی قوتابخانە ، ڕێنماییکردن لەناو پۆلدا )
* ڕێنماییکردنی کورت کراو (پوختکراو):-
* لایەنە دیارەکانی ڕێنمایی کورتکراو
* شیوازەکانی ڕێنمایی کورتکراو
* چۆنیەتی جێ بەجێ کردنی
* ڕێنمایی نیشاندراو :-
* لایەنە خراپەکانی
* ڕێنمایی هەڵبژێردراو :-
* شێوازەکانی ڕێنمایی هەڵبژێردراو
* لایەنە باشەکانی
* لایەنە خراپەکانی
* ڕێنماییکردن لە ڕیگای تیۆری شیکردنەوەی دەروونی :-
* مانای شیکردنەوەى دەروونی
* ئەم حاڵەتانەی بەم شێوازە چارەسەر دەکرێن
* هەنگاوەکانی ڕێنماییکردن بەپێی تیۆرى شیکردنەوەى دەروونی
* هەنگاوەکانی رێنماییکار پابەندیان دەبێت لەم شێوازەدا
* خاڵە هاوبەشەکانی نێوان شێوازەکانی ڕێنمایی
* خاڵە جیاوازەکانی نێوان شێوازەکانی ڕێنمایی

مەرجەکانی هەڵبژاردنی شێوازەکانی ڕێنماییکردن  |