

القسم: الارشاد التربوي والنفسي

الكلية: تربيه

الجامعة: صلاح الدين –اربيل

المادة: الاساليب الارشادية المهنيه

كراسة المادة: (1)

اسم التدريسي: نشميل محمد يوسف (ماجستير)

السنة الدراسية: (2023-2024)

# كراسة المادة

## Course Book

1. اسم المادة	الاساليب الارشادية المهنيه
'	م.م. نشمیل محمد یوسف
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	الارشاد التربوي والنفسي/ كليه التربيه
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	nashmil.youif@su.edu.krd الايميل:
	رقم الهاتف (اختياري):
	•
<ul> <li>أ. الوحدات الدراسية (بالساعة) خلال الاسبوع</li> </ul>	النظري 3 ساعات
6. عدد ساعات العمل	3 ساعات في الاسبوع
7. رمز المادة (course code)	
<sup>٨</sup> . البروفايل الاكاديمي للتدريسي	
السيرة الذاتية (C.V)	
لإسم الكامل / نشميل محمد يوسف	
لجنس / انتى	
حل و تأريخ الولادة / مصيف-صلاح الدين (6/ 8/ 1981)	
حل الإقامة الحالية / هةولير/اوزال ستي	
لجنسية / العراقية	
لدرجة الأكاديمية /	
- دبلوم في اللغة العربية في السنة الدراسية (2000-2000).	
- بكالوريوس في علم النفس بمعدل ( 88 ) بالترتيب الأول على القسم و على الكلية في	
السنة الدراسية (2006 – 2007).	
- ماجستير في علم النفس التربوي (الارشاد التربوي والنفسي) في السنة الدراسية	
ربري ومصلي) عي مص (2010-2010) بعنوان (فاعلية برنامجين	

ارشاديين لتحسين التوافق النفسي ومفهوم الذات لدى طالبات المرحلة المتوسطة في مدينة اربيل).

## الحالة الإجتماعية / متزوجة

## عدد العائلة/5

الوظيفة الحالية / تدريسي في قسم الارشاد التربوي والنفسي بلقب مدرس مساعد - كلية التربية - جامعة صلاح الدين/ أربيل .

## اللغات التي تعرفها:-

- 1- اللغة الكردية (تجيدها)
- 2- اللغة العربية (تجيدها)
- 3- اللغة الإنكليزية (تعرفها)

### خبرات الكومبيوتر:-

- 1- برنامج مايكروسوفت ويرد
- 2- برنامج مایکروسوفت باوربوینت
- 3- خبرة في مجال استخدام الإنترنيت

## النشاطات و الفعاليات التي قامت بتنفيذها :-

- 1- المشاركة في دورة تدريبية لمدة (45) يوم والمقامة من قبل جامعة صلاح الدين/ اربيل قسم التعليم المستمر والحصول على المرتبة الاولى فيها.
- 2- الحصول على اكثر من (35) شكر وتقدير من قبل عميد كلية التربية.
- 3- العمل في شركة الاتصالات (كورك تيليكوم)لمدة (4) اربع سنوات .

## الوظائف التي شغلتها:-

- 1- معلمة في مصيف صلاح الدين على ميلاك وزارة التربية لمدة سنتين (2001-2003).
- 2- معيدة في كلية التربية/ جامعة صلاح الدين -أربيل لمدة سنتين .
- 3- مقررة قسم الارشاد التربوي والنفسي لمدة سنتين.
- 4- وحالياً تدريسية في قسم الارشاد التربوي والنفسي في كلية التربية بجامعة صلاح الدين-اربيل.

عنوان البريد الألكتروني / (nashmil.youif@su.edu.krd

## <sup>9</sup>. المفردات الرئيسية للمادة Keywords

- آەند چەمكىكى سەرەكى لەبابەتەكە (رىنمايى، شێوازەكانى رێنمايى، رێنمايىكار، رێنمايىكراو)
- ئەولايەنانەى سوود لە پرۆسەى
   رۆسالىكى ئۆمەللەى
   يەكەم، ئەوكۇمەللەى پەيوەندى انتماء
   بەيەكەوەيان دەبەستىتەوە، كۆمەللەى دام
   ودەزگا كۆمەلايەتيەكان).
  - ئامانجەكانى پرۆسەى رىنماييكردن
     (ئامانجى گەشەيى، ئامانجى بەرگرى،
     ئامانجى چارەسەركردن)
- ئەوخزمەت و لايەنانەى بەكاردەھێنرێت لە پرۆسەى رێنماييكردن)
  - روٚڵی رینماییکار بهپی ی تیورهکانی رینماییکردن :- ۱. روٚڵی رینماییکردنی دهسه لاتداری یان دکتاتوری .
    ۲. روٚڵی رینماییکردن له دموروبهری
    - ۲. ړۆلى ړينماييكردن له دەوروبهرى رينماييكار.

- ۳. رۆلفى رينماييكردن لەدەوروبەرى رينمايكراودا .
- ٤. رۆڵى رێنماييكردنى ناراستەوخۆ .
- ٥. رۆڵى رێنماييكردنى همڵبژێردراو .
   شێوازهكانى رێتمايكردن :-
  - شيوازى رينمايكردنى تاكى
- حاله ته کانی به کار هینانی رینمایی تاکی
- رۆڵى رێنماييكار له رێنمايكردنى تاكى
  - شێوازيڕێنماييکردني بهکوٚمهڵ
    - پێناسەى رێنمايى بەكۆمەڵ
  - خاسیه تمهندیه کانی رینمایی به کومه ل
- بنهما دهروونی و کۆمه لایه تیه کانی رینمایی به کۆمه ل
  - بوارهکانی بهکارهینانی رینمایی بهکومه ل
    - گرنگی رینمایکردنی بهکومهل
    - پیوهرهکانی بهکارهینانی رینمایکردنی بهکومهل
    - لایهنه باشه کانی رینمایکردنی به کومه ل
  - كەم و كورىەكانى رىنمايكردنى بەكۆمەلل
    - جیاوازی لهنیوان رینمایکردنی تاکی و رینمایکردنی بهکومهل
      - پنمایکردنی راستهوخۆ
    - هەنگاوەكانى رۆنمايكردنى راستەوخۆ
    - خاسیه ته کانی رینمایکردنی راسته وخو
      - شێوازی ڕێنمایکردنی ناڕاستموخۆ
- روٚڵی رینماییکار لهشیوازی رینمایکردنی ناراسته وخو
  - حالهته کانی به کار هینانی
  - خاسیه ته کانی رینمایکردنی نار استه خو
  - پەيوەندى نۆوان رۆنمايىكارو رۆنمايكراو
    - لایهنه باشهکانی
    - لايەنە خراپەكانى
- جیاوازی لمنیوان رینمایکردنی راستموخوو ناراستموخو

- رینمایکردن بمریگای یاری
  - بيناسه
- ئامانجەكانى رىنمايكردن بەرىگاى يارى
  - شێوازهکانی ڕێنمایکردن بهیاری
  - سودهکانی رینمایکردن بهیاری
  - هەنگاو ەكانى ر ينمايكردن بەيارى
- روٚڵی رینماییکار له شیوازی رینمایکردن بمیاری
  - ژووری رینماییکردن به یاری
  - شیوازی رینمایی به ریگای هونمر
- ئامانجى رێنماييكردن به رێگاى هونهرى
- شێوازهکانی ڕێنماییکردن به ڕێگای هونهر
- رينماييکردن له ريکای چهندچالاکيهک :-
- رینماییکردن له ریگای چالاکی کومه لایه تی و و ه رزشی
- رینمایکردن له ریگای چالاکی رو شنبیری
  - رینمایکردن له ریگای چالاکی مؤسیقی
- شيوازى رينماييكردن لمريكاى كاتى بهتالى
  - بنهماكاني كاتي بهتالي
  - شێوازهکانی ڕێنمایکردن لهکاتی بهتاڵدا
  - رۆڵى رێنماييكار له رێنمايكردنى كاتى بەتاڵ
    - رێنمايکردني ئايني :-
    - جیاوازی نیوان رینمایکردنی ئاینی وووتاری ئاینی
      - بنهماكانى رينمايكردنى ئاينى
      - هۆكارەكانى تێكچوونى دەروونى لەروانگەى ئاينەوە
- گرنگترین شیوازهکانی رینمایکردنی ئاینی
  - رينمايكردني رهفتارى:-
  - خاسیه ته کانی رینمایی کردنی ره فتاری
  - هەنگاوەكانى رىنمايكردنى رەفتارى
  - شنیواز مکانی رینمایکردنی ر هفتاری
    - لايەنە باشەكانى

- لايهنه خرايهكاني
- رینمایکردن لهریگای پروسهی پهروهردهیی
  - شیوازهکانی رینمایکردن له ریگهی پروسهی پهروهردهیی (رینمایکردن له ریگهی پروگرام، له ریگای چالاکی قوتابخانه، رینماییکردن لهناو پولدا)
  - رێنماييکردنی کورت کراو (پوختکراو):-
    - لایهنه دیارهکانی رینمایی کورتکراو
      - شیواز مکانی رینمایی کورتکراو
        - چۆنيەتى جى بەجى كردنى
          - رينمايي نيشاندراو:-
            - لايەنە خراپەكانى
          - رينمايي هه لبريردراو:-
      - شێوازهکانی ڕێنمایی همڵبژێردراو
        - لایهنه باشهکانی
        - لايهنه خرايهكاني
- رینماییکردن له ریگای تیوری شیکردنهوهی دهروونی:-
  - مانای شیکر دنموهی دهروونی
- ئەم حالەتانەى بەم شىيوازە چارەسەر دەكرىن
  - هەنگاوەكانى رۆنماييكردن بەپێى تيۆرى شيكردنهوەى دەروونى
- هەنگاو ەكانى رۆنماييكار پابەنديان دەبۆت لەم شۆو از ەدا
  - خاله هاوبه شه کانی نیوان شیوازه کانی رینمایی
  - خاله جیاو از هکانی نیو ان شیو از هکانی رینمایی
  - مُرجه کانی هه لنبر اردنی شیوازه کانی رینمایی کردن

### ١٠ . نبذة عامة عن المادة

#### اهمية دراسة المادة:

تبرز أهميه المقرر في النقاط الآتية :-

- 1. التعرف على أهم الطرق التي تفسر الاساليب الارشادية .
- 2. التعرف على طرق العلاج والارشاد بحسب كل اسلوب على حدة .
- 3. استخراج أهم الآراء الموجودة في كل اسلوب لعلاج مشكلة نفسية أو تربوية .
- 4. التعرف على أسباب حدوث المشاكل النفسية والتربويةواختيار احسن وأفضل طرق علمية بحسب الاساليب
   الارشادية لحل هذه المشاكل .
  - 5. تحديد كل طريقة ارشادية ومدى فائدتها فيحل المشكلات التربويةوالنفسية لدى الأفراد.
  - 6. أهمية التعرف على الأساليب الارشادية المختلفة والمتنوعة واختيار أفضلها لمساعدة الافراد المحتاجين للارشاد والذين يعانون من مشكلات نفسية وتربوية .
    - 7. بيان المفاهيم الرئيسية في كل اسلوب وطرق تشخيص المشكلات النفسية وأساليب معالجتها .

#### استيعاب المفاهيم الاساسية للمادة :

مما لا شك فيه ان استعاب المفاهيم الأساسية في مادة الاساليب الارشادية يعتبر ضرورية ومهمة جدا ، لأن المفاهيم الأساسية للمادة يعبر عن مدى أهمية المادة للطلبة في الوقت الحاضر وفي المستقبل، كأن يتعرفوا على الاساليب المختلفة التي تفسر السلوك الانساني واسباب تعرضه للمشكلات النفسية وطرق وأساليب علاجها بحسب آراء الاساليب الارشادية المختلفة التي تتفق وتتناسب مع طبيعة ونوع المشكلة التي يعاني منها الفرد، ومعرفة معنى الاساليب الارشادية لكي يستوعب الطلبة المادة التي سوف يدرسونها خلال مدة السنة الدراسية وايضا معرفة الأهداف الخاصة والعامة ، ومعرفة اهمية الاساليب الارشادية المتوفرة وطرق جمع المعلومات المتبعة في كل اسلوب اثناء عملية الارشاد، وان استعاب المفاهيم الاساسية للمادة يعني استعاب أهمية ومتطلبات المادة والغرض من دراسته وفوائده في المستقبل بالنسبة للفرد والمجتمع وكذلك أهمية معرفة طرق الاساليب الارشادية ومحاسن ومساوئ كل طرق على حدة بحسب المفاهيم الرئيسية المتبعة في كل اسلوب منالاساليبالارشادية المختلفة والمتنوعة .

#### • معرفة سليمة للاجزاء الرئيسية للمادة

ان معرفة الاجزاء الرئيسية للمادة يعتبر ضمن الضروريات الواجب توفرها في المادة للطالب، لأن المعرفة السليمة يؤدي الى فهم سليم وصحيح ودقيق للمادة المراد تدريسه أو تعليمه للطلبة وهذا بدوره يؤدي الى استعاب المادة والمقصود من دراستنا للمادة المراد تدريسه، لأن بيان الاجزاء الرئيسية من غير الرئيسية يساعد على وصول الفكرة الرئيسية وراء دراستنا للمنهج المحدد، وبذلك يستطيع الطالب أن يفهم ويتقبل المادة لضرورته واتصاله المباشر باختصاصه مستقبلا .

#### • تضمين معلومات كافية ومفهومة تضمن استحصال الوظائف

عندما يحصل الطالب على الاستعاب والفهم الصحيح والسليم للمادة نبين له بأن هذا الفهم الواضح للمادة

المقررة يساعده في المستقبل على الحصول بشكل أسرع وأفضل بالعمل الذي قام الكلية بمساعدة المدرسين المتخصصين بتحضير الطالب للالتحاق به، لأن الفهم السليم يؤدي الى الاستعاب السليم والاستعاب السليم يؤدي الى زيادة اتاحة الفرصة أمام الطالب للحصول على مهنة او وظيفة معينة يتعلق باختصاصه الدقيق بعد تخرجه من الكلية والنجاح فيها ، وعندما يسلح الطالب بالمعلومات الضرورية في مجال اختصاصه يسهل عليه الحصول على مهنة معينة قبل غيره ويكون الفرص امامه اكثر مقارنة بأصدقائه الاقل خبرة منه، وهكذا يتبين بان تضمين معلومات كافية ومفهومة حول المادة تضمن استحصال الوظيفة بشكل أفضل بعد تخرج الطالب ويكون دائرة ومجال العمل بالنسبة له أوسع وأكبر مقارنة بالزملاء الاقل خبرة ودراية بتخصصاتهم ، ونظريات الارشاد يعتبر العمود الفقري لمهنة الارشاد في المدارس مستقبلا، لأنه يحتوي على أهم المبادئ والقوانين المتبعة بشكل علمي في حل المشكلات النفسية للأفراد .

### ١١. أهداف المادة:

- اكساب الطلبة أهم الاساليب الارشادية الواردة في المقرر .
- 2. تمكين الطلبة مستقبلا من ارشاد وعلاج طلبت هم وحل مشاكلهم النفسية والتربوية عن طريق استخدام أفضل الطرق العلمية المتبعة بحسب الاساليب الارشادية واختيار افضل اسلوب يتناسب مع مشكلة الفرد .
  - 3. تعريف الطلبة بأهمية الحاجة الى التعرف على الاساليب الارشادية المساعدة على حل المشكلات النفسية والتربوية والاجتماعية مستقبلا .
  - 4. ضرورة مراعات الفروق الفردية عند اجراء الجلسات الارشادية واختيار اسلوب وطرق علاجية تتناسب مع مكونات وصفات الفرد المراد معالجته .
    - 5. تعليم الطلبة طرق الكشف عن مشاكل الآخرين وإيجاد الحلول المناسبة لها .
    - 6. تدريب الطلبة على طرق كشف المشكلات النفسية والتربوية وتحديدها واختيار الاسلوب النظري الذي يتناسب معها بشكل فعال .

### ١ ٢ . التزامات الطالب:

ان دور الطلاب والتزاماتهم خلال العام الدراسي في مادة الاساليب الارشادية يتضمن مجموعة من الاتزامات والنشاطات نذكر منها:

- 1. التزامهم بالدوام والحضور للمحاضرة في الوقت والمكان المحدد للمحاضرة .
  - 2. اداء الامتحانات والاختبارات اليومية والشهرية .
    - 3. المشاركة في المناقشات العلمية في الصف .
- 4. اجراء تقرير حول مفردات وعناوين نفسية وتربوية متعلقة بمادة الاساليب الارشادية بصورة كروبات بحيث لايتعدى الكروب الواحد (4) اشخاص .
  - 5. اهتمامهم بالواجبات المكلفة اليهم واتمامها .

### ١٣ . طرق التدريس

من الطرق المتبعة في تدريس المادة المقررة :-

- 1. الداتاشو والباوربوينت .
- 2. اللوح الاسود (السبورة) مع استخدام قلم حبر ألوان .
  - الملازم والمصادر المتعلقة بالمادة .
- 4. استخدام اسلوب المحاضرة والمناقشة في آن واحد، وتوجيه الأسئلة الى الطلبة وتحريك مهاراتهم العقلية .
  - 5. اثارة الدافعية لدى الطلبة من خلال توجيه الأسئلة المتعلقة بالمادة .
  - 6. القاء التقارير من قبل الطلبة والتحدث عن طبيعة المشكلة الذي قام الطالب بتقديم الاسلوب الارشادي
     المناسب لصاحبها .

## ١٠٤ نظام التقييم

يتضمن طرق التقييم المتبعة وتقسيمه للدرجات:-

- 1. الامتحانات الشهرية : يقوم الطلبة باجراء اختبارين في الكورس الاول لكل اختبار (30) درجة، واجراء امتحان اختياري اذا لزم الأمر .
- النشاط والتقارير: اجراء تقارير عن المشكلات النفسية والتربوية التي يعاني منها الأفراد واختيار اسلوب
  ارشادي مناسب لحلها والمشاركات اليومية والمناقشات العلمية داخل الفصل واجراء اختبارات يومية بحسب
  الحاجة بمجموع (10) درجة .
  - 3. الامتحان النهائي (60) درجة .

## ٥ أ . نتائج تعلم الطالب :

ان مدى وضوح الأهداف الرئيسية للمادة المقررة يحدد مدى اهمية المادة المقررة لمستقبل الطالب المهني، لأن وضوح الأهداف الرئيسية للمادة يبين ويوضح للطالب مدى أهمية وضرورة المادة لمستقبله المهني ويبين له كيف ان هذه الأهداف والمعلومات الأساسية سوف يضمن له مستقبل باهر وناجح في مجال تخصصه، وكيف ان هذه المعلومات يحدد مدى نجاحه وفشله في عالم المهنة والعمل بعد التخرج من الجامعة، لأن الطالب الذي يقوم بهضم واستعاب المادة المقررة يختلف أدائه مقارنة بالطالب الذي لا يفهم المغزى والهدف من دراسته للمادة المقررة وبذلك يصبح شخصا غير ناجحا في ممارسته للحياة المهنية مستقبلا. لأن المواد الذي يأخده الطالب في كل سنة دراسية يكون لها علاقة وثيقة بتخصصه الدقيق اذ ان اي مادة من المواد المأخوذة في السنة الدراسية المعينة يصبح امتداد وتكملة للمواد السابق وممهدة للمواد القادمة في السنوات الدراسية القادمة، وان مادة الارشاد النفسي والتربوي يعتبر ضرورية جدا لمستقبل الطالب المهني لأن الطالب عندما يتخرج من كلية التربية/ قسم العلوم التربوية والنفسية يشغل منصب المرشد والموجه النفسي والتربوى بحيث يقع ضمن التوجيه والارشاد التربوي التوجيه والارشاد النفسي والتربوى مرحلة المادهة المراهقة والتربوي لأن الطالب في المرحلة الثانوية والمرحلة الاعدادية وبسبب انتقاله من مرحلة الطفولة الى مرحلة المهنوة والمرحلة المادهة والمرحلة الاعدادية وبسبب انتقاله من مرحلة الطفولة الى مرحلة المراهقة

ويتميز مرحلة المراهقة بالتغييرات الجسمية والهورمونية والنفسية والاجتماعية وسرعة الاستثارة يكون اكثر عرضة للمشاكل والاضطرابات النفسية والاجتماعية والتربوية ، وهنا يأتي أهمية وجود المرشد النفسي والتربوي من أجل مساعدة الطالب للتغلب على مشاكله النفسية والتربوية ، والتعرف على خصائص المرحلة العمرية التي يمر بها من الجل التعامل معها بشكل صحي ومقبول، وهذا بدوره يحتاج الى وجود شخص متخصص في هذا المجال وهذا التخصص يأخذه الطالب من خلال دراسته لمواد متعلقة بالمشاكل النفسية والتربوية وطرق التعرف عليها وتشخيص السبابها ، ومن هذه المواد مادة (الاساليب الارشادية) لأن الطالب الجامعي ضمن هذه المادة يتعرف على طبيعة الطرق والوسائل المتوفرة الذي يستطيع بواستطها وعن طريق متابعة الخطوات العلمية المتبعة في كل نظرية تحديد ومعالجة المشاكل النفسية والتربوية التي يعاني منها بعض الطلبة في مرحلة الثانوية والاعدادية وطرق علاجها والتغلب عليها، ولذلك من الضروري اعداد أفراد بمتلكون القدرة على القيام بالارشاد النفسي والتربوي لكي لا يقع الأفراد في اضطرابات نفسية ومشاكل تربوية لايجدون لها اي حلول ، ومن الأمور الجديدة التي سوف يتعلمها الطالب من خلال دراسته لمادة الاساليب الارشادية والمبادئ والقواعد والاسس العامة المتبعة في الاساليب الارشادية ، وهكذا يتعلم الطالب كل هذه المواضيع والمواد الجديدة من خلال دراسته لمادة الاساليب الارشادية .

## ١٦٠ قائمة المراجع والكتب

- المراجع الرئيسية : −
- 1. مبادئ التوجيه والارشاد النفسى (2010) أ.د. سامى محمد ملحم .
- 2. الارشاد التربوي والنفسي في المؤسسات التربوية (2011) د. رافدة الحريري .
- 3. مبادئ التوجيه والارشاد النفسي (1999) جودت عزت عبدالهادي و سعيد حسني العزة .
  - 4. التوجيه والارشاد النفسى (2005) احمد محمد الزعبى .
    - المراجع المفيدة
  - التوجيه والارشاد النفسي (1982) حامد عبدالسلام زهران .
    - 6. مبادئ الارشاد النفسي (1997) سهام درویش أبوعیطة .
  - 7. العلاج النفسى-تقنياته- وسائله-طرقه (2010) السيد فهمي على

# المواضيع $\sqrt{\frac{7}{2}}$ المواضيع

- □هند چهمکیکی سهرهکی لعبابهتهکه (رینمایی، شیوازهکانی رینمایی، رینماییکار، رینماییکراو)
  - ئەولايەنانەى سوودلە پرۆسەى رىنمايىكردن وەردەگرن (تاك، كۆمەللەى يەكەم، ئەوكۇمەللەي يەيوەندى انتماء بەيەكەوەيان

- دەبەستىتەرە، كۆمەللەي دام ودەزگا كۆمەلايەتيەكان ) .
- ئامانجەكانى پرۆسەى رۆنمايىكردن (ئامانجى گەشەيى، ئامانجى بەرگرى، ئامانجى چارەسەركردن)
- ئەوخزمەت و لايەنانەي بەكاردەھێىرێت لەپرۆسەي رێىماييكردن)
  - رۆڵى ڕينماييكار بەپئ ى تيۆرەكانى ڕێنماييكردن: ١. ڕۆڵى
     رينماييكردنى دەسەڵاتدارى يان دكتاتۆرى .
    - ٢. رۆڵى رێنماييكردن له دەوروبەرى رێنماييكار.
    - ٣. رۆڵى رێنماييكردن لەدەوروبەرى رينمايكراودا .
      - ٤. رۆڵى رێنماييكردنى ناراستەوخۆ .
      - ٥. روٚڵؠ رێنماييكردني همڵبژێردراو .
        - شيواز مكانى ريتمايكردن:
        - شێوازی رێنمایکردنی تاکی
      - حالهته کانی به کار هینانی رینمایی تاکی
      - رۆڵى رێنماييكار له رێنمايكردنى تاكى
        - شێوازيڕێنماييکردني بهکوٚمهڵ
          - بنناسەي رېنمايى بەكۆمەل
        - خاسیه تمهندیه کانی رینمایی به کومه ل
    - بنهما دەروونى و كۆمەلايەتيەكانى رينمايى بەكۆمەل
      - بوارهکانی بهکار هینانی رینمایی بهکومه ل
        - گرنگی رینمایکر دنی بهکومه ل
      - پێوهرهکانی بهکارهێنانی ڕێنمایکردنی بهکومهڵ
        - لایهنه باشهکانی رینمایکردنی بهکومه ل
        - كەم و كورپەكانى رينمايكردنى بەكۆمەل
  - جیاوازی لمنیوان رینمایکردنی تاکی و رینمایکردنی بمکوممل
    - رينمايكردنى راستموخو
    - هەنگاوەكانى رۆنمايكردنى راستەوخۆ
    - خاسیه ته کانی رینمایکردنی راسته وخو
      - شێوازی ڕێنمایکردنی ناڕاستهوخۆ
    - روٚڵی رینماییکار لهشیوازی رینمایکردنی ناراستهوخو
      - حالەتەكانى بەكار ھێنانى
      - خاسیه ته کانی رینمایکردنی نار استه خو
      - یمیوهندی نیوان رینماییکارو رینمایکراو
        - لايەنە باشەكانى
        - لايهنه خرايهكاني

- جياوازي لهنٽوان رينمايكردني راستموخوو ناراستموخو
  - رينمايكردن بهريكاي ياري
    - بنناسه
  - ئامانجەكانى رينمايكردن بەرىگاى يارى
    - شيواز مكانى رينمايكردن بهيارى
      - سودهکانی رینمایکردن بهیاری
    - هەنگاوەكانى رينمايكردن بەيارى
  - روّلْی رینماییکار له شیوازی رینمایکردن بهیاری
    - ژووری رینماییکردن به یاری
    - شیوازی رینمایی به ریگای هونهر
    - ئامانجى رينماييكردن به ريكاى هونمرى
    - شێوازهکانی ڕێنماییکردن به ڕێگای هونهر
      - رينماييكردن له ريگاي چهندچالاكيهك :-
- رینماییکردن له ریگای چالاکی کومه لایمتی و و هرزشی
  - رینمایکردن له ریگای چالاکی روشنبیری
    - رینمایکردن له ریگای چالاکی مؤسیقی
  - شيوازى رينماييكردن لمريكاى كاتى بمتالى
    - بنهماكاني كاتي بهتائي
    - شيواز مكانى رينمايكردن لمكاتى بمتالدا
  - رۆڵى رێنماييكار له رێنمايكردنى كاتى بەتاڵ
    - رينمايكردني ئايني :-
  - جیاوازی نیوان رینمایکردنی ئاینی وووتاری ئاینی
    - بنهماکانی رینمایکردنی ئاینی
  - هۆكارەكانى تۆكچوونى دەروونى لەروانگەى ئاينەوە
    - گرنگترین شنوازهکانی رینمایکردنی ئاینی
      - رینمایکردنی رهفتاری:-
      - خاسیه ته کانی رینمایی کردنی پر هفتاری
      - هەنگاو مكانى رێنمايكردنى رەفتارى
      - شێوازهکانی ړێنمایکردنی ړهفتاری
        - لایهنه باشهکانی
        - لايەنە خراپەكانى
    - رینمایکردن له ریگای پروسهی پهروهردهیی
- شێواز مکانی ڕێنمایکردن له ڕێگهی پڕؤسهی پهروهردهیی (رێنمایکردن له رێگهی بر وٚگرام، له رێگای جالاکی قوتابخانه،

- رينماييكردن لمناو پۆلدا)
- رێنماييکردنی کورت کراو (پوختکراو):-
  - لایهنه دیارهکانی رینمایی کورتکراو
    - شیوازهکانی رینمایی کورتکراو
      - چۆنيەتى جى بەجى كردنى
        - رينمايي نيشاندراو:
          - لايەنە خرايەكانى
        - رينمايي هه لبريردراو:-
    - شێوازهکانی ڕێنمایی ههڵبژێردراو
      - لايەنە باشەكانى
      - لايەنە خراپەكانى
- رێنماييکردن له ريگای تيوری شيکردنهوهی دهروونی :-
  - مانای شیکر دنموهی دهروونی
  - ئەم حاللەتانەى بەم شيوازە چارەسەر دەكرين
- هەنگاوەكانى رۆنماييكردن بەينى نيۆرى شىكردنەوەى دەروونى
  - هەنگاوەكانى رۆنمايىكار بابەنديان دەبنىت لەم شنوازەدا
    - خاله هاوبه شه کانی نیوان شیواز مکانی رینمایی
    - خاله جیاو از مکانی نیوان شیواز مکانی رینمایی

ممرجه کانی هه نبر اردنی شیواز ه کانی رینمایی کردن